Информационный бюллетень

муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

**№ 21**

**04**

**октября**

**2018**

|  |
| --- |
|  **ОФИЦИАЛЬНО** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Г Л А В АМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**от 28.09.2018 № 5-пг село Оксино Ненецкий автономный округО ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»Руководствуясь пунктом 4 статьи 78 Устава муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, Порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Советом депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 № 15 ПОСТАНОВЛЯЮ:1. Провести по инициативе главы муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа».
2. Для организации и проведения публичных слушаний создать организационный комитет в составе:

председатель:Хозяинова Людмила Юрьевна- депутат муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа;заместитель: Сумароков Николай Анатольевич - депутат муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа;секретарь:Ледкова Надежда Юрьевна – делопроизводитель Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.1. Опубликовать проект Решения Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа» в информационном бюллетене муниципального образования «Пустозерский сельсовет» для его обсуждения.

 3. Установить следующий порядок учета предложений по проекту указанного правового акта: 3.1. Граждане и юридические лица вправе вносить в Совет депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа предложение по проекту Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа» в течение 13 дней с даты его опубликования. Предложения представляются в письменном виде в двух экземплярах, один из которых регистрируется как входящая корреспонденция Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, второй с отметкой о дате поступления возвращается лицу, внесшему предложения.3.2. Учет предложений по проекту указанного правового акта ведется главой муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа по мере их поступления.4. Публичные слушания провести 10 октября 2018 года в 16 часов 00 минут в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, расположенной по адресу: Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с.Оксино, дом 9. 5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа С.М.Макарова**ГЛАВА****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙСЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА****П О С ТА Н О В Л Е Н И Е**от 04.10.2018 № 6-пг село Оксино Ненецкий автономный округ**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**Руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" и в целях наиболее эффективного взаимодействия Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа при реализации своих функций и полномочий с гражданами, институтами гражданского общества и общественными объединениями глава муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:1. Утвердить прилагаемое [Положение](#Par40) об общественном совете при Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).Глава муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа С.М.Макарова  Приложение

|  |
| --- |
| к Постановлению главы МО «Пустозерский сельсовет» НАО  от 04.10.2018 № 6-пг |

[**Положения**](#Par40) **об общественном совете** **при Администрации муниципального образования** **«Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа**1. Общие положения

1.1. Общественный совет при Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - Общественный совет) создается в целях учета прав и законных интересов граждан, общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - Администрация муниципального образования).1.2. Общественный совет является коллегиальным консультативно-совещательным органом при Администрации муниципального образования.1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется федеральными и окружным законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа и настоящим Положением.1. Цели, задачи и функции Общественного совета

2.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами, предусмотренными статьей 5 Федерального закона от 21.07.2014 N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 212-ФЗ).2.2. Основными функциями Общественного совета являются:1) участие в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом N 212-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа и настоящим Положением;2) внесение предложений по совершенствованию деятельности Администрации муниципального образования;3) участие в организации и проведении тематических мероприятий, конференций, "круглых столов", семинаров, дискуссий с привлечением представителей общественности, профессионального сообщества;4) осуществление иных функций, направленных на реализацию целей и задач, возложенных на Общественный совет настоящим Положением.1. Порядок формирования Общественного совета

3.1. В целях создания Общественного совета для обеспечения возможности самовыдвижения кандидатов Администрация муниципального образования на сайте муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) размещает объявление о формировании Общественного совета.3.2. Общественный совет формируется из граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – муниципальное образование), достигших возраста 18 лет, обладающих практическим опытом в сфере деятельности Администрации муниципального образования и не имеющих судимости.3.3. Состав Общественного совета формируется в количестве не менее 5 человек и не более 7 человек на основе добровольного участия в его деятельности граждан.3.4. В состав Общественного совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.Председатель Общественного совета, заместитель председателя и секретарь являются членами Общественного совета.3.5. Членами Общественного совета не могут быть:лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, должности государственной службы Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы.3.6. Граждане, представители общественных объединений и иных организаций, желающие войти в состав Общественного совета (далее - заявители), в течение 30 дней со дня размещения на сайте объявления о создании Общественного совета представляют лично либо направляют по электронной почте в Администрацию муниципального образования заявление, содержащее сведения о возрасте заявителя, опыте его практической деятельности и наличии судимости (далее - заявление).3.7. Администрация муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявлений формирует в порядке поступления указанных заявлений список кандидатов в состав Общественного совета с учетом сведений, указанных в заявлении (далее - список кандидатов).3.8. Решение об отказе во включении в состав Общественного совета принимается при наличии одного из следующих оснований:гражданин, желающий стать членом Общественного совета, не достиг 18-летнего возраста, и/или не имеет опыта практической деятельности в соответствующей сфере, и/или не проживает на территории муниципального образования, и/или имеет судимость;относится к категории лиц, указанных в [пункте 3.5.](#Par82) настоящего Положения;в заявлении гражданина не указаны сведения, предусмотренные 3.6. настоящего Положения;пропущен срок подачи заявления, указанный в [пункте 3.6.](#Par89) настоящего Положения;на момент подачи заявления общее количество принятых заявлений превышает максимальное количество членов Общественного совета, указанное в [пункте 3.3](#Par77) настоящего Положения.3.10. Постановлением главы муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – глава муниципального образования) утверждается состав Общественного совета.Информация о создании Общественного совета, его составе и дате первого заседания размещается на сайте.3.11. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения состава Общественного совета Администрация муниципального образования направляет заявителям решение о включении либо об отказе во включении (с указанием причины) в состав Общественного совета.3.12. На первом заседании Общественного совета из его состава открытым голосованием избираются председатель, его заместитель и секретарь.Избранным на должность председателя, заместителя председателя и секретаря Общественного совета признается лицо, набравшее простое большинство голосов членов Общественного совета.Кандидатуры председателя, заместителя председателя и секретаря Общественного совета вправе выдвигать члены Общественного совета и глава муниципального образования.3.13. Срок полномочий Общественного совета составляет 2 года со дня утверждения его состава. За два месяца до истечения срока полномочий Общественного совета Администрация муниципального образования инициирует в соответствии с настоящим Положением процедуру формирования нового состава Общественного совета.3.14. Исключение из состава Общественного совета производится по общему решению его членов при пропуске членом Общественного совета 3 заседаний подряд.3.15. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.1. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на его заседании и согласованным с главой муниципального образования.4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Общественного совета.Заседания Общественного совета созываются его председателем по своей инициативе, либо по предложению главы муниципального образования, либо по требованию не менее чем половины членов Общественного совета.Общественный совет вправе формировать рабочие и экспертные группы.4.3. Проект повестки дня заседания Общественного совета формируется председателем Общественного совета по предложению членов Общественного совета и/или главы муниципального образования.4.4. Члены Общественного совета информируются секретарем Общественного совета о дате, времени и месте проведения заседания в письменной или устной форме не позднее чем за 3 дня до дня заседания.4.5. Председатель Общественного совета:определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, организует его работу и председательствует на заседаниях;вносит на утверждение Общественного совета планы работы, формирует повестку заседания Общественного совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;координирует деятельность Общественного совета;взаимодействует с главой муниципального образования по вопросам реализации решений Общественного совета, изменению его состава;подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;представляет Общественный совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях.4.6. В отсутствие председателя Общественного совета его функции выполняет заместитель.4.7. Секретарь Общественного совета:организует текущую деятельность Общественного совета;информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;организует делопроизводство.4.8. Члены Общественного совета имеют право:вносить предложения относительно формирования планов работы Общественного совета и повестки дня его заседания;знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Общественного совета;предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Общественным советом.4.9. Члены Общественного совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.4.10. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.Решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывают председатель и секретарь Общественного совета.Копии протоколов представляются главе муниципального образования.4.11. По запросам Общественного совета Администрация муниципального образования в 20-дневный срок представляет Общественному совету необходимые для исполнения полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета, включая проведение его заседаний, осуществляет общий отдел Администрации муниципального образования.4.13. Информация о создании Общественного совета, его состав, планы работы и принятые на заседаниях решения размещаются Администрацией муниципального образования сайте.**АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»****НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**от 04.10.2018 № 105**с. Оксино Ненецкий автономный округО ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЗАМЕЩАЮЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ДОЛЖНОСТИ, НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К ДОЛЖНОСТЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫРуководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 28.09.2018 №1 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа «О местном бюджете на 2018 год», Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта местному бюджету на осуществление доплаты до величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, в 2018 году от 08.08.2018, Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в Положение об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 24.03.2015 №26.

 2. Установить, что работникам, которых месячная заработная плата с учетом начислений (районного коэффициента и процентной надбавки за работу в местности с особыми климатическими условиями, компенсационных и стимулирующих выплат)не достигала величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством после 1 мая 2018 года и до вступлении в силу настоящего постановления, осуществляется перерасчет месячной заработной платы, исходя из доплаты, согласно внесенных дополнений в пункт 3.2.4. редакции настоящего постановления.3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2018 года.Глава муниципального образования  «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа С.М.Макарова Приложениек постановлению АдминистрацииМО «Пустозерский сельсовет» НАОот 04.10.2018 № 105**Изменения и дополнения** **в** **Положени****я об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы**1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:«1.1. Положение об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее - Положение), разработано в соответствии с Положением о надбавках за стаж работы работникам казенных учреждений муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа по должностям специалистов и служащих, по профессиям рабочих, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 № 10, и определяет систему оплаты труда и условия применения доплат и надбавок для работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования) должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.».2. Дополнить подпунктом 3.2.4. следующего содержания:«3.2.4. Доплаты до величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством».3. Дополнить пунктом 6.4. следующего содержания:«6.4. При формировании фонда оплаты труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования должности, не относящиеся к должностям муниципальной службыне предусматриваются средства на доплаты установленные подпунктом 3.2.4. настоящего Положения, указанные выплаты производятся при предоставлении из окружного бюджета межбюджетного трансферта местному бюджету на осуществление доплаты до величины минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством в соответствующем финансовом году.».

|  |
| --- |
|  **ИНФОРМАЦИЯ** |

**ИНФОРМАЦИЯ****о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет»** **Ненецкого автономного округа на 01.10.2018 года** тыс.руб.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Показатели |  План < \* > | Исполнено за  9 мес.2018 г  | % выполнения  к плану |
| 1 |  2 |  3 |  4 |  5 |
| 1 | Доходы | **48 850,0** | **30 041,5** | **61,5** |
| 1.1 | *Собственные доходы (налоговые и неналоговые*) в т.ч.: | ***3 965,0*** | ***2 838,5*** | ***71,6*** |
| 1.1.1 | Налог на доходы физ. лиц | 1289,6 | 811,1 | 62,9 |
| 1.1.2 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 201,4 | 159,3 | 79,1 |
| 1.1.3 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 130,0 | 63,5 | 48,8 |
| 1.1.4 | Единый сельскохозяйственный налог | 1070,0 | 1052,6 | 98,4 |
| 1.1.5 | Налог на имущество физ. лиц | 3,6 | 2,2 | 61,1 |
| 1.1.6 | Земельный налог | 800,0 |  381,7 | 47,7 |
| 1.1.7 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий | 12,0 | 10,7 | 89,2 |
| 1.1.8 | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 458,4 |  263,4 | 57,5 |
| 1.1.9 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 0,0 | 79,7 | 0 |
| 1.2.0 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 0,0 | 14,3 | 0 |
| 1.2 | *Безвозмездные поступления в т.ч.:* | ***44 885,0*** | ***27 203,0*** | ***60,6*** |
| 1.2.1 | Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 12 579,6 | 9 533,2 |  75,8 |
| 1.2.2 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | 171,3 | 171,3 | 100 |
| 1.2.3 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 1552,5 | 1552,5 | 100 |
| 1.2.4 | Иные межбюджетные трансферты | 30 568,3 | 15 955,6 | 52,2 |
| 1.2.5 | Прочие безвозмездные поступления | 33,0 | 10,0 | 30,3 |
| 1.2.6 | Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата бюджетами бюджетной системы РФ и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | 9,7 | 9,8 | 100 |
| 1.2.7 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет  | -29,4 | -29,4 | 100 |
| 2 | **Расходы (по разделам)** | **49 082,3** | **28 086,1** | **57,2** |
| 2.1 |  01 «Общегосударственные вопросы» | 14 872,8 | 9974,8 | 67,1 |
| 2.2 |  02 «Национальная оборона» | 146,8 | 114,3 | 77,9 |
| 2.3 |  03 «Национальная деятельность и правоохранительная деятельность» | 1003,6 | 396,3 | 39,5 |
| 2.4 |  04 «Национальная экономика» | 1042,9 | 757,8 | 72,7 |
| 2.5 |  05 «Жилищно-коммунальное хозяйство» | 29 452,9 | 15 070,4 | 51,2 |
| 2.6 |  07 «Образование» | 100,0 | 55,2 | 55,2 |
| 2.7 | 10 «Социальная политика» | 2248,4 | 1530,1 | 68,1 |
| 2.8 | 11 «Физическая культура» | 214,9 | 187,2 | 87,1 |
| Превышение доходов над расходами (+), дефицит (-) |  |  |  |
|  - 232,3 | 1955,4 | - |
| 3 | Источники покрытия дефицита | 232,3 |  |  |
| 3.1 | Остатки средств на 01.01.17 | 253,7 |  |  |
| 3.2 | Остатки средств на 01.10.18 |  | 2217,2 |  |

< \* > В графе указывается план показателя на год < \*\* > исполнение указывается нарастающим итогом с начала года **СВЕДЕНИЯ****о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание****за 9 месяцев 2018 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Численность (единиц) | Фактические затраты на денежное содержание за 9 месяцев 2018 г. (тыс. рублей) |
| 1. | Выборные должности 1 |  1529,3 |
| 2.  | Муниципальные служащие 1  |  655,6 |
| 3. | Работники администрации, не относящиеся к должностям муниципальной службы 5,25  |   2621,4 |
| 4. | Обслуживающий персонал 4,5  |  1211,0 |

Информационный бюллетень №21, 2018 Издатель: Администрация МО «Пустозерский сельсовет» НАО и Совет депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО. Село Оксино, редактор Ледкова Н.Ю. Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации МО «Пустозерский сельсовет» НАО  |