Информационный бюллетень

муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

**№ 10**

**29**

**июня**

**2016**

|  |
| --- |
| **ОФИЦИАЛЬНО** |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 27.05.2016 № 46**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА НА 2013 - 2017 ГОДЫ» от 27.05.2013 №68

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации «Национальный план противодействия коррупции на 2016-2017 годы» от 01.04.2016 №226, Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. дополнить «План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2013-2017 годы» п.п.1.12 - 1.15. (приложение №1).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального образования

«Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

Приложение 1

к Постановлению Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

от 27.05. 2013 г. № 68

(в ред. постановлений от 14.05.2014 №62,

от 27.05.2016 №46)

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА НА 2013 - 2017 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Мероприятия | Сроки  исполнения | Исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1. | Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ненецкого автономного округа о муниципальной службе | Постоянно | Администрация |
| 1.2. | Повышение эффективности использования кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы | Постоянно | Администрация |
| 1.3. | Контроль за представлением муниципальными служащими достоверной и своевременной информации о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | До 1 мая ежегодно | Администрация |
| 1.4. | Организация конкурсов на замещение вакантных должностей, подготовка и проведение аттестаций муниципальных служащих в соответствии с действующим законодательством и с учетом имеющихся (вновь принятых) нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | По мере  необходимости | Администрация |
| 1.5. | Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд | Постоянно | Администрация |
| 1.6. | Обеспечение контроля за целевым направлением, рациональным расходованием бюджетных средств и средств внебюджетных фондов, недопущение их нецелевого использования | Постоянно | Администрация |
| 1.7. | Осуществление анализа обращений граждан и организаций на наличие в них сведений о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и проверки в установленном порядке наличия фактов, указанных в обращениях | Ежеквартально | Администрация |
| 1.8. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов местного самоуправления | В течение всего периода | Администрация, Совет депутатов |
| 1.9. | Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МО «Пустозерский сельсовет» НАО | 4 квартал ежегодно | Администрация |
| 11.10. | Контроль за принятием к учету подарков и ведение журнала регистрации подарков | Постоянно | Главный бухгалтер Глушкова Г.Н. |
| 11.11. | Отчет комиссии по поступлению и выбытию активов | ежеквартально | Главный бухгалтер Глушкова Г.Н. |
| 1.12. | Исполнение нормативных правовых актов Российской  Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции | постоянно | Администрация,  Совет депутатов |
| 1.13. | Выполнение требований законодательства о  предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе | постоянно | Администрация |
| 1.14. | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации МО «Пустозерский сельсовет» НАО в рамках повышения эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции, профилактике коррупционных и иных правонарушений | не реже 1 раза в квартал | Начальник отдела по обеспечению деятельности Администрации МО  Макарова С.М. |
| 1.15. | Размещение проектов нормативных правовых актов Администрации и Совета депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО в разделе «Проекты НПА» на официальном сайте МО «Пустозерский сельсовет» НАО в информационной сети Интерне по адресу [www.oksino-nao.ru](http://www.oksino-nao.ru) в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы | постоянно | Начальник отдела по обеспечению деятельности Администрации МО  Макарова С.М. |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 24.06.2016 № 51**

с. Оксино

Ненецкий автономный округ

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА, РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МУНЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

В соответствии с [частью 3 статьи 4](consultantplus://offline/ref=DFEB34E4FDA61E40B83C1AED262FB4088A2E0FD632B1FDA85A45FB7C1CF9DFA998622F0BE304U1N) Федерального закона от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях", Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в [Переч](consultantplus://offline/ref=B7B8BC2AA456B9658EB4275AA57688C5143CA611E83AFE03E2E78922A1B54A9AAA37289BA347E76DBA7515w7I1N)ень информации о деятельности Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 20.05.2016 № 43.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации муниципального

образования «Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа Р.Е.Хозяинов

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

от 24.06.2016 № 51

Изменения

в [Переч](consultantplus://offline/ref=B7B8BC2AA456B9658EB4275AA57688C5143CA611E83AFE03E2E78922A1B54A9AAA37289BA347E76DBA7515w7I1N)ень информации о деятельности Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа

Дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«графу «Категория информации» дополнить «Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений»;

графу «Периодичность размещения» дополнить «каждый год до 5 марта текущего календарного года».

## А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

### НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

## от 24.06.2016 № 76- осн

село Оксино

Ненецкий автономный окру

О ЗАПРЕТЕ КУПАНИЯ В ОТКРЫТЫХ ВОДОЕМАХ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения безопасности населения в период купального сезона:

1. В связи с отсутствием на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа пляжей и мест для купания, позволяющих обеспечить безопасность граждан на водоемах, несоответствием качества воды в открытых водоемах санитарным нормам, в целях охраны жизни и здоровья граждан, запретить купание граждан в открытых водоемах, расположенных на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Выставить аншлаги возле открытых водоемов о запрете купания.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа «Сельские новости».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на специалиста Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа Хозяинова Р.Е.

ВрИО Главы администрации муниципального

образования «Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа Р.Е.Хозяинов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 20.06.2016 № 49**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРЕФЕРЕНЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ «ПУСТОЗЕРСКОЕ» В ВИДЕ СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И ЭЛЕКТРОНАСОСОВ

|  |
| --- |
| ДЛЯ БВПУ МО «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» |

Руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 26.07.2006   
№ 135-ФЗ «О защите конкуренции», пунктом 27.1. Решения Совета депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО от 29.12.2015 № 1 «О местном бюджете на 2016 год», Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальной преференции муниципальному казенному предприятию «Пустозерское» в виде субсидии на приобретение запасных частей и электронасосов для БВПУ МО «Пустозерский сельсовет» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
| ВрИО Главы администрации муниципального образования  «Пустозерский сельсовет»  Ненецкого автономного округа | Р.Е.Хозяинов |

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования

«Пустозерский сельсовет» НАО

от 20.06.2016 № 49

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ «ПУСТОЗЕРСКОЕ»

В ВИДЕ СУБСИДИИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И ЭЛЕКТРОНАСОСОВ ДЛЯ БВПУ МО «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления муниципальной преференции муниципальному казенному предприятию «Пустозерское» (далее - Предприятие) на приобретение запасных частей и электронасосов для БВПУ (Блочно-модульных Водоподготовительных Установок) МО «Пустозерский сельсовет» в виде субсидии(далее - субсидии), а также порядок возврата субсидии в случае выявления факта нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также нецелевого использования субсидии.
2. В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 и пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальная преференция предоставляется в целях обеспечения жизнедеятельности населения в сельских населенных пунктах муниципального образования «Пустозерский сельсовет» в части бесперебойного снабжения питьевой водой.
3. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - Администрация) на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.12.2015 № 1 «О местном бюджете на 2016 год» (далее - Решение) на мероприятия, установленные приложением 3 к Решению.
4. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией и Предприятием (далее - соглашение), которое должно содержать цели, условия и порядок предоставления субсидии, согласие Предприятия на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля, проверок соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.
5. Для заключения соглашения Предприятие представляет в Администрацию заявление о заключении соглашения с приложением следующих документов:

* копии учредительных документов;
* справку налогового органа, в котором заявитель состоит на налоговом учете о наличии, либо отсутствии задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней.

Копии документов должны быть удостоверены (заверены) подписью руководителя и печатью Предприятия.

1. Соглашение должно быть заключено в течение 3 рабочих дней со дня получения Администрацией документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.
2. После заключения соглашения Предприятие для получения субсидии предоставляет в Управление:
3. заявление о предоставлении субсидии согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;
4. расчет размера субсидии согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;
5. копии договоров и счетов-фактур для оплаты поставщикам по приобретению запасных частей и электронасосов для БВПУ МО «Пустозерский сельсовет»;
6. Копии документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью Предприятия.
7. Администрация регистрирует заявление о предоставлении субсидии в день его поступления, рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае если Предприятие представило не все документы, указанные   
в пункте 7 Порядка, или представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка, срок рассмотрения документов продлевается до даты устранения всех замечаний по документам или предоставления недостающих документов.

1. Решение о предоставлении субсидии оформляется Администрацией в форме распоряжения в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Распоряжение об отказе в предоставлении субсидии направляется Предприятию в течение 5 рабочих дней после его принятия.

1. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении субсидии перечисляет ее Предприятию.
2. Для окончательного расчета в случае предоставления субсидии в порядке финансового обеспечения затрат Предприятие не позднее 30 декабря текущего года представляет в Администрацию следующие документы:

1) отчет об использовании субсидии на приобретение запасных частей и электронасосов для БВПУ МО «Пустозерский сельсовет»

2) копии документов, указанных в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка.

13.В случае если у Предприятия останутся неиспользованные остатки субсидии, Предприятие обязано их возвратить в местный бюджет не позднее 25 декабря текущего года.

14.Администрация и органы муниципального финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также целевого использования субсидии.

При выявлении факта нарушения Предприятием условий, установленных при получении субсидии, нецелевого использования субсидии Предприятие обязано возвратить сумму субсидии в местный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требовани

Приложение № 1

к Порядку о предоставлении

в 2016 году субсидий

на приобретение запасных частей

и электронасосов для БВПУ

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на приобретение запасных частей и электронасосов

для БВПУ МО «Пустозерский сельсовет»

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование затрат)

в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Банковские реквизиты: |  |
| 1.1 | Наименование банка |  |
| 1.2 | ИНН/КПП |  |
| 1.3 | Р/сч. N |  |
| 1.4 | Л/с |  |
| 1.5 | БИК |  |
| 1.6 | [ОКАТО](consultantplus://offline/ref=133A7D181A5EC74D35D1A06C8FADFFA96F94CC478163FCA754A2D57AABIBk2G) |  |
| 1.7 | ОГРН |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. м.п.

Приложение №2

к Порядку о предоставлении

в 2016 году субсидий

на приобретение запасных частей

и электронасосов для БВПУ

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

Расчет

размера субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Объем затрат по договорам с НДС, руб. | Размер субсидии, руб. | Сумма субсидии |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. | Всего |  | x |  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП

|  |
| --- |
| **ИНФОРМАЦИЯ** |

**ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ БЕЗРАБОТНЫХ ГРАЖДАН**

В системе обязательного пенсионного страхования у работающих граждан формируются страховые пенсии и пенсионные накопления. Страховые пенсии бывают трех видов: по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца.

Выплаты из средств пенсионных накоплений назначаются и выплачиваются в виде срочной или единовременной пенсионной выплаты либо накопительной пенсии.

Пенсионные права граждан формируются в индивидуальных пенсионных коэффициентах, или пенсионных баллах. Все ранее сформированные пенсионные права были конвертированы без уменьшения в пенсионные баллы и учитываются при назначении страховой пенсии.

Условиями возникновения права на страховую пенсию по старости являются:

- достижение возраста 60 лет – для мужчин, 55 лет – для женщин. Отдельные категории граждан имеют право на назначение страховой пенсии по старости досрочно;

- наличие страхового стажа не менее 15 лет (с 2024 года) с учетом переходных положений ст.35 Закона от 28.12.2013 №400-ФЗ,

- наличие минимальной суммы пенсионных баллов – не менее 30 (с 2025 года) с учетом переходных положений ст.35 Закона от 28.12.2013 №400-ФЗ.

Количество пенсионных баллов зависит от начисленных и уплаченных страховых взносов в систему обязательного пенсионного страхования и деятельности страхового (трудового) стажа.

За каждый год трудовой деятельности гражданина при условии начисления работодателями или им лично страховых взносов на обязательное пенсионное страхование у него формируются пенсионные права в виде пенсионных баллов.

В случае отсутствия начисления и уплаты страховых взносов в систему обязательного пенсионного страхования, страхового (трудового) стажа, пенсионные баллы не начисляются, что ведет к риску не наступления права на страховую пенсию по старости!!!

|  |
| --- |
| **ПАМЯТКИ ДЛЯ ГРАЖДАН** |

**МЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДЕ**

**Запрещается:**

1. Купание в местах, где выставлены щиты (аншлаги) с предупреждениями и запрещающими надписями.

2. Купание в необорудованных, незнакомых местах.

3. Подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавсредствам.

4. Прыгать в воду с катеров, лодок, причалов, а также сооружений, не приспособленных для этих целей.

5. Загрязнять и засорять водоемы.

6. Распивать спиртные напитки, купаться в состоянии алкогольного опьянения.

7. Приводить с собой собак и других животных.

8. Оставлять на берегу бумагу, стекло и другой мусор.

9. Играть с мячом и в спортивные игры в не отведенных для этих целей местах, а также допускать в воде шалости, связанные с нырянием и захватом купающихся.

10. Подавать крики ложной тревоги.

11. Плавать на досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах, надувных матрацах.

12. Каждый гражданин обязан оказать посильную помощь терпящему бедствие на воде.

**МЕРЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ НА ВОДЕ**

1. Безопасность детей на воде обеспечивается правильным выбором и оборудованием места купания, систематической разъяснительной работой с детьми о правилах поведения на воде и соблюдением мер предосторожности.

2. Взрослые обязаны не допускать купания детей в неустановленных местах, шалостей на воде, плавания на не приспособленных для этого средствах (предметах) и других нарушений правил безопасности на воде.

3.Участок для купания детей должен выбираться по возможности у пологого песчаного берега.

Дно участка должно иметь постепенный уклон до глубины двух метров, без ям, уступов, свободно от водных растений, коряг, камней, стекла и других предметов.

Перед открытием купального сезона дно акватории должно быть обследовано водолазами и очищено от опасных предметов.

4. На пляжах могут оборудоваться участки для обучения плаванию детей дошкольного и младшего школьного возраста с глубинами не более 0,7 метра, а также для детей старшего возраста с глубинами не более 1,2 метра. Участки ограждаются забором или обносятся линией поплавков, закрепленных на тросах. В местах с глубинами до 2 метров разрешается купаться детям в возрасте 12 лет и более и только хорошо умеющим плавать. Эти места ограждаются буйками, расположенными на расстоянии 25 - 30 метров один от другого.

5. Купание детей разрешается только группами не более 10 человек и продолжительностью не свыше 10 минут.

6. Купание детей, не умеющих плавать, проводится отдельно от детей, умеющих плавать.

7.За купающимися детьми должно вестись непрерывное наблюдение.

8. Купающимся детям запрещается нырять с перил, мостков, заплывать за границу плавания.

9. Во время купания детей на участке запрещается:

- Купание и нахождение посторонних лиц.

- Катание на лодках и катерах.

- Игры и спортивные мероприятия.

10. Для проведения уроков по плаванию ограждается и соответствующим образом оборудуется на берегу площадка, примыкающая к воде.

На площадке должны быть:

плавательные доски по числу детей;

резиновые круги по числу детей;

2 - 3 шеста, применяемые для поддержки не умеющих плавать, плавательные поддерживающие пояса;

3 - 4 ватерпольных мяча;

2 - 3 электромегафона;

доска расписания занятий с учебными плакатами по методике обучения и технике плавания.

11. Для купания детей во время походов, прогулок, экскурсий выбирается неглубокое место с пологим и чистым от свай, коряг, острых камней, водорослей и ила дном. Обследование места купания проводится взрослыми, умеющими хорошо плавать и нырять. Купание детей проводится под контролем взрослых.

**ПАМЯТКА ЖИТЕЛЮ МО «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НАО**

**по пожарной безопасности**

Все знают об осторожности с огнем в быту, на производстве, на природе, но на деле **огонь** часто выходит из-под контроля. Беспокоит отношение родителей к детям, разгуливающим без присмотра и днем и особенно ночью. В населенных пунктах имеются старые, нежилые строения, являющиеся частной собственностью. И дети оставшиеся без присмотра родителей естественно идут туда, распивают спиртное, курят, разводят костры. Все это приводит к плачевным последствиям.

Все граждане, проживающие на территории Совета обязаны соблюдать меры пожарной безопасности и выполнять следующие правила:

- в квартирах, жилых домах запрещается устраивать различного рода производственные и складские помещения;

- в квартирах и жилых домах допускается хранение (применение) не более 10 литров легко воспламеняющейся жидкости и горючей жидкости в закрытой таре; не допускается хранение баллонов с горючими газами

- газовые баллоны (рабочий запас) для кухонных плит, водогрейных котлов располагаются вне зданий, в пристройках на расстоянии не более 5 метров от входа в здание;

- при закрытии домов на длительное время электросеть должна быть обесточена

- у жилых домов должны быть установлены бочки с водой и щиты с пожарным инвентарем.

В случае если возник пожар, в первую очередь следует обеспечить безопасность людей, оказавшихся в зоне пожара, вызвать муниципальную службу пожарной охраны и приступить к тушению пожара первичными средствами. При выполнении этих знакомых и несложных мер, мы сможем предотвратить новые пожары на территории Совета.

Информационный бюллетень №10, 2016 Издатель: Администрация МО «Пустозерский сельсовет» НАО и Совет депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО. Село Оксино, редактор Иваникова Л.А.Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации МО «Пустозерский сельсовет» НАО