Информационный бюллетень

муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

**№ 6**

**30**

 **апреля 2015**

|  |
| --- |
|  **ОФИЦИАЛЬНО** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

Семнадцатое заседание 26 -ого созыва

**РЕШЕНИЕ**

**от 28 апреля 2015 года № 1**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МО «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НАО ОТ 29.12.2014 № 2**

**« О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ НА 2015 ГОД»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в МО «Пустозерский сельсовет» НАО, утвержденным Решением Совета депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО от 11.03.2014 №3,рассмотрев представленные документы, Совет депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО от 29.12.2014 года № 2 «О местном бюджете на 2015 год» (в ред.от 04.03.2015 №1, от 07.04.2015 №1) следующие изменения и дополнения:

1.1). Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - местный бюджет) на 2015 год:

1.1. общий объем доходов местного бюджета в сумме 42 748,6 тыс. рублей;

1.2. общий объем расходов местного бюджета в сумме 43 258,9 тыс. рублей;

1.3. дефицит местного бюджета в сумме 510,3 тыс. руб. или 10,9 % утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений».

1.2) Приложение 1 (приложение 1) «Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов» изложить в новой редакции (приложение 1 к настоящему решению).

 1.3) Приложение 2 (приложение 3) «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2015 год» изложить в новой редакции ( приложение 2 к настоящему решению).

 1.4) Приложение 3 (приложение 4) «Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год» изложить в новой редакции (приложение 3 к настоящему решению).

 2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

 Глава муниципального образования

 «Пустозерский сельсовет»

 Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

 Приложение 1(приложение 1)

 к решению Совета депутатов

 МО «Пустозерский сельсовет»

 о местном бюджете на 2015 г

 от 28.04.2015 № 1

 Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов

 (тыс.рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации Российской Федерации | Наименование статьи доходов | Сумма  |
| 1 | 2 | 3 |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** |  | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**  | **4687,8** |  |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на прибыль, доходы**  | **1378,1** |  |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 |  | Налог на доходы физических лиц | 1378,1 |  |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 |  | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового Кодекса РФ* | 1378,1 |  |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на совокупный доход** | **2240,5** |  |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 |  | Единый сельскохозяйственный налог |  2240,5 |  |
| 182 1 05 03010 01 1000 110 |  | Единый сельскохозяйственный налог | 2240,5 |  |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на имущество** |  **708,2** |  |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 |  | Налог на имущество физических лиц | 6,0 |  |
| 182 1 06 01030 10 1000 110 |  | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах сельских поселений* | 6,0 |  |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 |  | Земельный налог | 702,2 |  |
| 182 1 06 06030 03 0000 110 |  | Земельный налог с организаций | 559,0 |  |
| 182 1 06 06033 10 1000 110 |  | *Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | 559,0 |  |
| 182 1 06 06040 00 0000 110 |  | Земельный налог с физических лиц | 143,2 |  |
| 182 1 06 06043 10 1000 110 |  | *Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений* | 143,2 |  |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** |  | **Государственная пошлина** | **11,5** |  |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 |  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ) | 11,5 |  |
| 630 1 08 04020 01 1000 110 |  | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий* | 11,5 |  |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** |  | **Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства** | **349,5** |  |
|  630 1 13 02000 00 0000 130 |  | Доходы от компенсации затрат государства | 349,5 |  |
|  630 1 13 02065 10 0000 130 |  | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 349,5 |  |
|  **000 2 00 00000 00 0000 000** |  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**  |  **38 060,8** |  |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** |  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** |  **38 060,8** |  |
| **000 2 02 01000 00 0000 151** |  | **ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**  | **6918,6** |  |
| **000 2 02 01001 00 0000 151** |  | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности**  | **6918,6** |  |
| 630 2 02 01001 10 0000 151  |  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (округ) | 2100,8 |  |
| 630 2 02 01001 10 0000 151  |  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (район) | 4817,8 |  |
|  **000 2 02 02000 00 0000 151** |  | **СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (межбюджетные субсидии)** | **10712,1** |  |
| 000 2 02 02999 00 0000 151 |  |  **Прочие субсидии**  | **10712,1** |  |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений  | **10712,1** |  |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидии местным бюджетам из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств по обеспечению доплат к пенсии муниципальных служащих и выборных должностных лиц | 1510,7 |  |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  |  Субсидии местным бюджетам на предоставление социальной поддержки неработающих граждан пожилого возраста в виде предоставления бесплатного посещения общественных бань  | 115,2 |  |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидии для обеспечения софинансирования мероприятий по содержанию муниципального жилищного фонда  | 8336,2 |  |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидия местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по содержанию мест захоронения участников Великой Отечественной войны на территории Ненецкого автономного округа | 750,0 |  |
| **000 2 02 03000 00 0000 151** |  | **СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**  | **582,6** |  |
| **000 2 02 03015 00 0000 151** |  | **Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**  | **152,8** |  |
| 630 2 02 03015 10 0000 151 |  | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 152,8 |  |
| **000 2 02 03024 00 0000 151** |  | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации**  | **429,8** |  |
| 630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 429,8 |  |
|  630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений  | 29,8 |  |
| 630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенция, предоставляемая бюджетам городских и сельских поселений на предоставление единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения  | 400,0 |  |
| **000 2 02 04000 00 0000 151** |  | **Иные межбюджетные трансферты** | **19 847,5** |  |
| **630 2 02 04999 10 0000 151** |  | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений** | 19 847,5 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений | 18 514,3 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2012-2017 годы"** | **1034,7** |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению (содержание причалов в поселениях) | 98,5 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению (содержание авиаплощадок в поселениях) | 40,0 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению (ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений) | 896,2 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных МП «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2014-2020 годы» в т.ч.** | **298,5** |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | 30,0 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Обеспечение безопасности на водных объектах, в части обозначения маршрутов движения снегоходной техники на водных объектах, болотистой, тундровой местности в зимний период | 228,5 |  |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Предоставление иных межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям на оказание финансовой помощи на предупреждение и ликвидацию последствий ЧС | 40,0 |  |
|  |  |  **ИТОГО ДОХОДОВ** | **42 748,6** |  |

 Приложение 2(приложение 3)

 к решению Совета депутатов

 МО «Пустозерский сельсовет»

 о местном бюджете на 2015 г

 от 28.04.2015 № 1

 **Распределение**

**бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета**

**на 2015 год**

 (тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | Глава1. Раздел
 | Раздел | Подраздел | Целеваястатья | Группы видоврасходов |
|  СУММА |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ**в том числе: |  |  |  |  |  | **43 258,9** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ****ВОПРОСЫ** | **630** | **01** |  |  |  | **16 185,1** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования** | **630** | **01** | **02** |  |  | **2746,4** |
| Глава муниципального образования | 630 | 01 | 02 | 91.0.0000 |  | 2746,4 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 630 | 01 | 02 | 91.0.9101 |  | 2746,4 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 01 | 02 | 91.0.9101 | 100 | 2746,4 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **630** | **01** | **03** |  |  | **182,0** |
| Представительный орган муниципального образования | 630 | 01 | 03 | 92.0.0000 |  | 182,0 |
|  Аппарат представительного органа | 630 | 01 | 03 | 92.2.0000 |  | 98,3 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 630 | 01 | 03 | 92.2.9101 |  | 98,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 03 | 92.2.9101 | 200 | 98,0 |
| Депутаты представительного органа  | 630 | 01 | 03 | 92.1.0000 |  | 84,0 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 630 | 01 | 03 | 92.1.9101 |  | 84,0 |
| *Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 01 | 03 | 92.1.9101 | 100 | 84,0 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **630** | **01** | **04** |  |  | **12 053,4** |
| Администрация поселения | 630 | 01 | 04 | 93.0.0000 |  | 12 053,4 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 630 | 01 | 04 | 93.0.9101 |  | 12 053,4 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 01 | 04 | 93.0.9101 | 100 | 9351,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 04 | 93.0.9101 | 200 | 2395,9 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 01 | 04 | 93.0.9101 | 300 | 306,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **630** | **01** | **06** |  |  | **445,4** |
| Другие непрограммные расходы | 630 | 01 | 06 | 98.0.0000 |  | 445,4 |
| Межбюджетные трансферты из бюджета поселения | 630 | 01 | 06 | 98.0.9900 |  | 445,4 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 630 | 01 | 06 | 98.0.9911 |  | 445,4 |
|  Межбюджетные трансферты | 630 | 01 | 06 | 98.0.9911 | 500 | 445,4 |
| **Резервные Фонды** | **630** | **01** | **11** |  |  | **100,0** |
| Резервный фонд местной администрации | 630 | 01 | 11 | 90.0.0000 |  | 100,0 |
| Резервный фонд  | 630 | 01 | 11 | 90.0.9001 |  | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 630 | 01 | 11 | 90.0.9001 | 800 | 100,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **630** | **01** | **13** |  |  | **657,9** |
| Выполнение переданных государственных полномочий |  630 |  01 |  13 |  95.0.0000 |  |  29,8 |
| Субвенция органам местного самоуправления на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | 630 | 01 | 13 | 95.0.7921 |  | 29,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 13 | 95.0.7921 | 200 | 29,8 |
| Другие непрограммные расходы | 630 | 01 | 13 | 98.0.0000 |  | 628,1 |
| Уплата членских взносов в ассоциацию «Совет муниципальных образований НАО» | 630 | 01 | 13 | 98.0.9104 |  | 320,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 630 | 01 | 13 | 98.0.9104 | 800 | 320,0 |
| Содержание зданий и сооружений на территории взлетно-посадочных полос и вертолетных площадок | 630 | 01 | 13 | 98.0.9108 |  | 41,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 13 | 98.0.9108 | 200 | 41,0 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 630 | 01 | 13 | 98.0.9109 |  | 150,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 13 | 98.0.9109 | 200 | 150,0 |
| Уплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта, находящимся в собственности МО | 630 | 01 | 13 | 98.0.9111 |  | 36,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 630 | 01 | 13 | 98.0.9111 | 800 | 36,2 |
| Межбюджетные трансферты из бюджета поселений | 630 | 01 | 13 | 98.0.9900 |  | 80,9 |
| Иные межбюджетные трансферты для выполнения переданных полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с пунктом 9 статьи 26 ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ | 630 | 01 | 13 | 98.0.9913 |  | 80,9 |
| Межбюджетные трансферты |  630 | 01 | 13 | 98.0.9913 | 500 | 80,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** |  **630** | **02** | **00** |  |  | **152,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** |  **630** | **02** | **03** |  |  | 152,8 |
| Выполнение переданных государственных полномочий |  630 | 02 | 03 | **95.0.0000** |  | 152,8 |
| Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  630 | 02 | 03 | 95.0.5118 |  | 152,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 02 | 03 | 95.0.5118 | 200 | 152,8 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **630** | **03** | **00** |  |  | **747,5** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **630** | **03** | **09** |  |  | **298,5** |
| МП "Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2020 годы" | 630 | 03 | 09 | 33.0.0000 |  | 298,5 |
|  Расходы в рамках «МП "Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2014-2020 годы" | 630 | 03 | 09 |  33.0.8922 |  | 298,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 03 | 09 | 33.0.8922 | 200 | 298,5 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **630** | **03** | **10** |  |  | **449,0** |
| **Другие непрограммные расходы** | **630** | **03** | **10** | **98.0.0000** |  | **449,0** |
| **Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности** | **630** | **03** | **10** | **98.0.9200** |  | **449,0** |
| Обеспечение пожарной безопасности |  630 |  03 |  10 |  98.0.9201 |  |  449,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 03 | 10 | 98.0.9201 | 200 | 449,0 |
| **Национальная экономика** | 630 | **04** | **00** |  |  | **1034,7** |
|  **Транспорт** | 630 | **04** | **08** |  |  | 138,5 |
| МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2012-2017 годы" за счет средств районного бюджета | 630 | 04 | 08 | 34.0.0000 |  | 138,5 |
|  Расходы в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2012-2017 годы" за счет средств районного бюджета | 630 | 04 | 08 | 34.0.8924 |  | 138,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 04 | 08 | 34.0.8924 | 200 | 138,5 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды**) | **630** | **04** | **09** |  |  | **896,2** |
| МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2012-2017 годы" за счет средств дорожного фонда | 630 | 04 | 09 | 34.0.0000 |  | 896,2 |
| Расходы в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2012-2017 годы" за счет средств дорожного фонда | 630 | 04 | 09 | 34.0.8923 |  | 429,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 04 | 09 |  34.0.8923 | 200 | 429,0 |
| Расходы в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования "Муниципальный район "Заполярный район" на 2012-2017 годы" за счет средств районного бюджета | 630 | 04 | 09 | 34.0.8924 |  | 467,2 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 04 | 09 | 34.0.8924 | 200 | 467,2 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **630** | **05** | **00** |  |  | **22 100,1** |
| **Жилищное хозяйство** | 630 | **05** | **01** |  |  | **8619,6** |
| **Другие непрограммные расходы** | 630 | 05 | 01 | 98.0.0000 |  |  **8619,6** |
| Субсидия для обеспечения софинансирования мероприятий по содержанию муниципального жилищного фонда |  630 | 05 | 01 | 98.0.7961 |  |  8336,2 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 01 | 98.0.7961 | 200 | 8336,2 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 630 | 05 | 01 | 98.0.9610 |  |  200,0 |
| Текущий ремонт муниципального жилищного фонда | 630 | 05 | 01 | 98.0.9611 |  | 200,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 01 | 98.0.9611 | 200 | 200,0 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 630 | 05 | 01 | 98.0.9612 |  | 83,4 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 01 |  98.0.9612 | 200 | 83,4 |
| **Коммунальное хозяйство** | **630** | **05** | **02** |  |  |  **9775,7** |
| Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение переданных полномочий в сфере коммунального хозяйства | 630 | 05 | 02 | 38.3.9914 |  |  117,7 |
| Межбюджетные трансферты | 630 | 05 | 02 | 38.3.9914 | 500 |  117,7 |
| **Другие непрограммные расходы** | 630 | 05 | 02 | 98.0.0000 |  |  9658,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 630 | 05 | 02 | 98.0.9620 |  |  9658,0 |
| Предоставление субсидий на возмещение убытков, связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 630 | 05 | 02 | 98.0.9621 |  |   9508,0 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 02 | 98.0.9621 | 800 |  9508,0 |
| Другие мероприятия в области коммунального хозяйства | 630 | 05 | 02 | 98.0.9622 |  | 150,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 02 | 98.0.9622 | 200 | 100,0 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 02 | 98.0.9622 | 800 | 50,0 |
| **Благоустройство** | **630** | **05** | **03** |  |  | **3 704,8** |
| **Другие непрограммные расходы** | 630 | 05 | 03 | 98.0.0000 |  | 3704,8 |
| Мероприятия в области благоустройства | 630 | 05 | 03 | 98.0.9630 |  | 3704,8 |
| Уличное освещение | 630 | 05 | 03 | 98.0.9631 |  | 3197,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 98.0.9631 | 200 | 3197,5 |
| Озеленение | 630 | 05 | 03 | 98.0.9633 |  | 107,3 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 98.0.9633 |  200 | 107,3 |
| Сбор и вывоз мусора |  630 |  05 |  03 |  98 0.9635 |  |  300,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 98.0.9635 | 200 | 300,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 630 | 05 | 03 | 98.0.9636 |  | 100,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 98.0.9636 | 200 | 100,0 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **630** | **07** | **00** |  |  | **120,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **630** | **07** | **07** |  |  | **120,0** |
| **Другие непрограммные расходы** | 630 | 07 | 07 | 98.0.0000 |  | 120,0 |
| Мероприятия в области физкультуры, спорта, молодежной политики, образования | 630 | 07 | 07 | 98.0.9700 |  | 120,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 630 | 07 | 07 | 98.0.9701 |  | 120,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 07 | 07 | 98.0.9701 | 200 | 120,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 630 | **10** | **00** |  |  | **2798,7** |
| **Пенсионное обеспечение** | 630 | **10** | **01** |  |  | **1526,0** |
| **Другие непрограммные расходы** | 630 | 10 | 01 | 98.0.0000 |  | 1526,0 |
| Субсидии местным бюджетам из окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств по обеспечению доплат к пенсии муниципальных служащих и выборных должностных лиц | 630 | 10 | 01 | 98.0.7954 |  | 1510,7 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 |  10 |  01 |  98.0.7954 |  300 |  1510,7 |
|  Социальные выплаты (публичные нормативные обязательства) | 630 | 10 | 01 |  98.0.9400 |  |  15,3 |
| Доплаты к пенсиям муниципальным служащим и лицам, замещавшим выборные должности местного самоуправления в соответствии с законодательством НАО и нормативными актами муниципального образования | 630 | 10 | 01 |  98.0.9401 |  |  15,3 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 10 | 01 |  98.0.9401 | 300 | 15,3 |
| **Социальное обеспечение населения** | **630** | **10** | **03** |  |  | **1272,7** |
| Выполнение переданных государственных полномочий | 630 | 10 | 03 | **95.0.0000** |  | 1150,0 |
| Субвенции органам местного самоуправления на осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | 630 | 10 | 03 | 95.0.7923 |  | 400,0 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* |  630 |  10 |  03 |  95.0.7923 |  300 |  400,0 |
| Субсидии местным бюджетам по содержанию мест захоронения участников Великой Отечественной войны на территории Ненецкого автономного округа | 630 | 10 | 03 | 95.0.7953 |  | 750,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 10 | 03 | 95.0.7953 | 200 | 750,0 |
| Другие непрограммные расходы | 630 | 10 | 03 | 98.0.0000 |  | 122,7 |
| Субсидии местным бюджетам на предоставление социальной поддержки неработающих граждан пожилого возраста в виде предоставления бесплатного посещения общественных бань  | 630 | 10 | 03 | 98.0.7952 |  | 115,2 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 10 | 03 | 98.0.7952 | 800 | 115,2 |
| Содержание мест захоронения на территории поселения | 630 | 10 | 03 | 98.0.9634 |  | 7,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 10 | 03 | 98.0.9634 | 200 | 7,5 |
| **Физическая культура и спорт** | **630** | **11** | **00** |  |  | **120,0** |
| **Физическая культура** | 630 | **11** | **01** |  |  | 120,0 |
| Другие непрограммные расходы | 630 | 11 | 01 | 98.0.0000 |  | 120,0 |
| Мероприятия в области физкультуры, спорта, молодежной политики, образования | 630 | 11 | 01 | 98.0.9700 |  | 120,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 630 | 11 | 01 | 98.0.9702 |  | 120,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 11 | 01 | 98.0.9702 | 200 | 120,0 |

 Приложение 3 (приложение 4)

 к решению Совета депутатов

 МО «Пустозерский сельсовет»

 о местном бюджете на 2015 год

 от 28.04.2015 года № 1

**Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | Сумматыс. руб. |
| 1 | 2 |   |
| Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов | 630 01 00 00 00 00 0000 000 |  510,3 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 630 01 05 00 00 00 0000 000 | 510,3 |
| *Увеличение остатков средств бюджетов* | *630 01 05 00 00 00 0000 500* | *-42 748,6* |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 630 01 05 02 00 00 0000 500 | *-42 748,6* |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 630 01 05 02 01 00 0000 510 | *-42 748,6* |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 630 01 05 02 01 10 0000 510 | *-42 748,6* |
| *Уменьшение остатков средств бюджетов* | *630 01 05 00 00 00 0000 600* | *43 258,9* |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 630 01 05 02 00 00 0000 600 | 43 258,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 630 01 05 02 01 00 0000 610 | 43 258,9 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 630 01 05 02 01 10 0000 610 | 43 258,9 |

ИНФОРМАЦИЯ

о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет»

 Ненецкого автономного округа на 01.04. 2015 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | План < \* > | Исполнено< \*\* > за 1 кв-л. 2015 (период) | % выполнения к плану |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Доходы |  41 242 100 |  9 639 500 |  23,4 |
| 1.1 | Собственные доходы (налоговые и неналоговые) |  3 508 400 |  2 862 300 |  81,6 |
| 1.1.1 | Налог на доходы физ.лиц |  1 378 100  |  230300 |  16,7 |
| 1.1.2 | Единый сельскохозяйственный налог |  1 061 100 |  2 525 000 |  238,0 |
| 1.1.3 | Налог на имущество физ.лиц |  6 000 |  -17000 |   |
| 1.1.4 | Земельный налог |  702200 |  100000 |  14,2 |
| 1.1.5 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий |  11 500 |  4800 |  41,7 |
| 1.1.6 | Доходы от оказания платных услуг |  349500 |   |   |
| 1.1.7 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба |   |  19200 |  |
| 1.2 | Безвозмездные поступления |  37 733 700 |  6 777 200 |  18 |
| 1.2.1 | Дотации бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований |  6 918 600 |  1 729 700 |  25 |
| 1.2.2 | Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований |  10 969 900 |  271 000 |  2,5 |
| 1.2.3 | Субвенции бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований |  582 600 |  167 300 |  28,7 |
| 1.2.4 | Иные межбюджетные трансферты |  19 262 600 |  4 609 200 |  23,9 |
| 2 | Расходы (по разделам) | 41 752 400 |  7 608 100 |  18,2 |
| 2.1 | р. 0102 |  2 746 400 |  525 600 |  19,1 |
| 2.2 | р. 0103 |  182 000 |   |   |
| 2.3 | р. 0104 |  11 527 400 |  3 090 400 |  26,8 |
| 2.4 | р. 0106 |  445400 |  111300 |  25 |
| 2.6 | р. 0111 |  100000 |   |  |
| 2.7 | р. 0113 |  557900 |  173400 |  31 |
| 2.8 | р. 0203 |  152800 |   |   |
| 2.9 | р. 0309 |  298500 |   |   |
| 2.10 | р. 0310 |  449000 |  144100 |  32,1 |
| 2.11 | р. 0408 |  138500 |   |   |
| 2.12 | р. 0409 |  429000 |  |  |
| 2.13 | р. 0501 |  8 594 000 |   |   |
| 2.14 | р. 0502 |  9 508 000 |  2 186 900 |  23 |
| 2.15 | р. 0503 |  3 604 800 |  1 097 700 |  30,5 |
| 2.16 | р. 0707 |  120000 |  12600 |  10,5 |
| 2.17 | р. 1001 |  1 526 000 |  246900 |  16,2 |
| 2.18 | р.1003 |  1 272 700 |  19200 |  |
| 2.19 | р. 1101 |  100000 |   |   |
| Превышение доходов над расходами (+), дефицит (-) |  |  |  |
|  - 510300 |  2 031 400 |  |
| 3 | Источники покрытия дефицита |  510300 |  - 2 031 400 |  |
| 3.1 | Увеличение остатков средств |  -41 242 100 |  - 9 639 500 |  |
| 3.2 | Уменьшение остатков средств |  41 752 400 |  7 608 100 |  |

< \* > В графе указывается план показателя на год

< \*\* > исполнение указывается нарастающим итогом с начала года

СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание

за 1 квартал 2015 г. (отчетный период)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Численность (единиц) | Фактические затраты на денежное содержание за 1 квартал 2015 г. (тыс. рублей) |
| 1. | Выборные должности 1 |  417,6 |
| 2.  | Муниципальные служащие всего, в том числе  |  1204,5 |
| 2.1. | в Администрации 6 |  1204,5 |
| 3. | Работники муниципальных учреждений всего, в т.ч.  |  455,4 |
|  3.2 |  работники администрации (тех.перс) 6  |  455,4 |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

 Семнадцатое заседание 26-ого созыва

**РЕШЕНИЕ**

**28 апреля 2015 года № 2**

ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ЗА 2014 ГОД

 Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Пустозерский сельсовет» НАО, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Совета депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО от 11.03.2014 № 3, заключением Контрольно- счетной палаты Заполярного района по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа за 2014 год, Совет депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО РЕШИЛ:

 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа за 2014 год по доходам в сумме 71 916,8 тыс. руб., по расходам в сумме 71 623,7 тыс. руб., с превышением доходов над расходами (профицитом) в сумме 293,1 тыс.руб.

 2. Утвердить показатели исполнения бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа за 2014 год:

 - доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за 2014 год согласно приложению 1;

 - расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета за 2014 год согласно приложению 2;

- источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 3;

 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального образования

«Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

Приложение 1

 к решению Совета депутатов

 МО «Пустозерский сельсовет»

 от 28.04.2015 № 2

 Доходы бюджета по кодам классификации доходов бюджетов за 2014 год

 (тыс.рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кодбюджетной классификации Российской Федерации | Наименование статьи доходов | Уточненный план на 2014 год |  Исполнено за 2014 год |
| 1 | 2 | 3 |  |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** |  | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**  | **5922,1** |  |  **6098,8** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на прибыль, доходы**  | **2568,9** |  |  **2740,6** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 |  | Налог на доходы физических лиц | 2568,9 |  |  2740,6 |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 |  | *Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового Кодекса РФ* | 2568,9 |  |  2740,6 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ** | **176,2** |  |  **175,7** |
| **000 1 03 02000 01 0000 110** |  | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории РФ | 176,2 |  |  175,7 |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 |  | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 63,7 |  |  66,3 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 |  | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инженерных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 1,5 |  |  1,5 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 |  | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 110,5 |  |  113,6 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 |  | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,5 |  |  -5,7 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на совокупный доход** | **1356,5** |  |  **1356,5** |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 |  | Единый сельскохозяйственный налог | 1356,5 |  |  1356,5 |
| 182 1 05 03010 01 1000 110 |  | Единый сельскохозяйственный налог | 1356,5 |  |  1356,5 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** |  | **Налоги на имущество** |  **735,9** |  |  **741,1** |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 |  | Налог на имущество физических лиц | 6,4 |  |  6,7 |
| 182 1 06 01030 10 1000 110 |  | *Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселения* | 6,4 |  |  6,7 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 |  | Земельный налог | 729,5 |  |  734,4 |
| 182 1 06 06013 10 1000 110 |  | *Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового Кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений* | 32,0 |  |  -69,6 |
| 182 1 06 06023 10 1000 110 |  | *Земельный налог взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта .1 статьи 394 НК РФ и применяемым к объектам налогообложения расположенным в границах поселений* | 697,5 |  |  804,0 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** |  | **Государственная пошлина** | **15,8** |  |  **16,1** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 |  | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями РФ) | 15,8 |  |  16,1 |
| 630 1 08 04020 01 1000 110 |  | *Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий* | 15,8 |  |  16,1 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** |  | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности**  | **581,2** |  |  **581,2** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 |  | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 551,0 |  | 551,0 |
| 000 1 11 05010 00 0000 120 |  | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 551,0 |  | 551,0 |
| 034 1 11 05013 10 1000 120 |  | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 551,0 |  |  551,0 |
| 630 1 11 05035 10 0000 120 |  | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 30,2 |  |  30,2 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** |  | **Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства** | **487,6** |  |  **487,6** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 |  | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 187,1 |  |  187,1 |
| 000 1 13 01990 00 0000 130 |  | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 187,1 |  |  187,1 |
| 630 1 13 01995 10 0000 130 |  | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений | 187,1 |  |  187,1 |
|  630 1 13 02000 00 0000 130 |  | Доходы от компенсации затрат государства | 300,5 |  |  300,5 |
|  630 1 13 02065 10 0000 130 |  | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений | 293,1 |  | 293,1 |
|  630 1 13 02995 10 0000 130 |  | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | 7,4 |  | 7,4 |
|  **000 2 00 00000 00 0000 000** |  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**  |  **67 605,8** |  |  **65 818,0** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** |  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ** |  **67 588,0** |  |  **65 800,2** |
| **000 2 02 01000 00 0000 151** |  | **ДОТАЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ****И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**  | **12888,9** |  |  **12888,9** |
| **000 2 02 01001 00 0000 151** |  | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности**  | **12888,9** |  |  **12888,9** |
| 630 2 02 01001 10 0000 151  |  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (округ) | 9553,4 |  |  9553,4 |
| 630 2 02 01001 10 0000 151  |  | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (район) | 3335,5 |  |  3335,5 |
|  **000 2 02 02000 00 0000 151** |  | **СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ (межбюджетные субсидии)** | **10182,5** |  |  **10040,1** |
| 000 2 02 02999 00 0000 151 |  |  **Прочие субсидии**  | **10182,5** |  |  10040,1 |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Прочие субсидии бюджетам поселений  | 10182,5 |  |  10040,1 |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  |  Субсидии на социальную поддержку неработающих граждан пожилого возраста, проживающих в Ненецком автономном округе, в виде предоставления бесплатного посещения общественных бань , предусмотренные государственной программой Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан в Ненецком автономном округе»  | 80,0 |  |  52,8 |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидии, предусмотренные подпрограммой «Обеспечение земельных участков коммунальной и транспортной инфраструктурами в целях жилищного строительства» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Ненецкого автономного округа» | 3715,2 |  |  3600,0 |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидии, предусмотренные подпрограммой «Сохранение и развитие культуры Ненецкого автономного округа» государственной программы Ненецкого автономного округа «Культура» | 3515,3 |  |  3515,3 |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидии местным бюджетам из окружного бюджета для обеспечения софинансирования мероприятий на организацию благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), в части благоустройства территорий сельских поселений округа | 2616,0 |  |  2616,0 |
| 630 2 02 02999 10 0000 151 |  | Субсидии, предусмотренные подпрограммой «Реализация государственной молодежной политики в Ненецком автономном округе в 2014-2016 годах» государственной программы Ненецкого автономного округа «Молодежь Ненецкого автономного округа» |  256,0 |  |  256,0 |
| **000 2 02 03000 00 0000 151** |  | **СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РФ****И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ**  | **2729,0** |  |  **1293,5** |
| **000 2 02 03015 00 0000 151** |  | **Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты**  | **149,8** |  |  **149,8** |
| 630 2 02 03015 10 0000 151 |  | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 149,8 |  |  149,8 |
| **000 2 02 03024 00 0000 151** |  | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ**  | **2579,2** |  |  **1143,7** |
| 630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ  | 2579,2 |  |  1143,7 |
|  630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере административных правонарушений  | 29,7 |  |  29,7 |
|  630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенция на осуществление полномочий по предоставлению мер социальной поддержки специалистам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах НАО | 369,8 |  |  326,0 |
| 630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенции на социальную поддержку лицам, постоянно проживающим в сельских населенных пунктах Ненецкого автономного округа и являющимся пользователями услуг местной телефонной связи (квартирным телефоном), в виде ежемесячной компенсации абонентской платы за пользование квартирным телефоном (платы за предоставление местного телефонного соединения при абонентской системе оплаты за услуги связи) | 216,0 |  |  216,0 |
| 630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенция бюджетам муниципальных образований Ненецкого автономного округа на предоставление единовременной компенсационной выплаты гражданам, достигшим 70-летнего возраста, на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения  | 224,4 |  | 207,2 |
| 630 2 02 03024 10 0000 151 |  | Субвенция, предоставляемая на изготовление и установку надгробных памятников с целью увековечивания памяти участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, умерших до 12 июня 1990 года | 1739,3 |  | 364,8 |
| **000 2 02 04000 00 0000 151** |  | **Иные межбюджетные трансферты** | **41 787,6** |  |  **41 577,7** |
| **630 2 02 04070 00 0000 151** |  | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на государственную поддержку (грант) комплексного развития региональных и муниципальных учреждений культуры** | **1000,0** |  |  **800,1** |
| 630 2 02 04070 10 0000 151 |  | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на государственную поддержку (грант) комплексного развития региональных и муниципальных учреждений культуры | 1000,0 |  |  800,1 |
| **630 2 02 04999 00 0000 151** |  | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам**  | **40 787,6** |  |  **40 777,6** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений | 40 787,6 |  |  40 777,6 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений | 28 597,8 |  |  28 597,8 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151  |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 2012-2017годы» в т.ч.** | **93,7** |  |  **93,7** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению (содержание причалов в поселениях) |  93,7 |  |  93,7 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Социальное развитие поселений на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 2014-2015 годы» в т.ч.** |  **9783,2** |  |   **9780,2** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Возмещение недополученных доходов, возникающих при оказании сельскому населению услуг общественных бань |  9242,2 |  |  9242,2 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Возмещение части затрат на организацию благоустройства и озеленения территорий поселений |  327,0 |  |  324,0 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Организация конкурса на звание «Лучший благоустроенный сельский населенный пункт Заполярного района» |  50,0 |  |   50,0 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  |  Благоустройство поселений (за счет грантов из окружного бюджета муниципальному району за достижение наилучших значений показателей комплексного социально-экономического развития муниципального района)  | 164,0 |  |  164,0 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Развитие физической культуры и спорта в Заполярном районе на 2014-2018 годы»** |  **112,5** |  |  **112,5** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных МП «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2014-2020 годы» в т.ч.** | **758,5** |  |  **758,5** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | 30,0 |  |  30,0 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | Обеспечение безопасности на водных объектах, в части обозначения маршрутов движения снегоходной техники на водных объектах, болотистой, тундровой местности в зимний период | 228,5 |  |  228,5 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  |  Создание резерва материальных ресурсов в соответствии с утвержденными номенклатурами и объемами для предупреждения и ликвидации ЧС в муниципальных образованиях |  300,0 |  |  300,0 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | На разработку проектно-сметной документации на строительство пожарных водоемов  |  200,0 |  |  200,0 |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Поддержка муниципальных образований по развитию инженерной инфраструктуры в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории МО «Муниципальный район «Заполярный район» на 2014 годы»** | **207,0** |  |  **200,0** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Обеспечение населения МО «Муниципальный район «Заполярный район» чистой водой»** |  **812,6** |  |  **812,6** |
| 630 2 02 04999 10 0000 151 |  | **Иные межбюджетные трансферты на предоставление грантов бюджетам сельских поселений для поддержки творческих проектов сельских учреждений культуры Ненецкого автономного округа в рамках реализации подпрограммы «Сохранение и развитие культуры НАО» ГП НАО «Культура»** |  **422,3** |  |  **422,3** |
| **000 2 18 00000 00 0000 000** |  | **Доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата бюджетами бюджетной системы РФ и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет** |  **17,8** |  |  **17,8** |
| 000 2 18 00000 00 0000 151 |  | Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | 17,8 |  |  17,8 |
| 630 2 18 05010 10 0000 151 |  | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | 17,8 |  |  17,8 |
| **000 2 19 00000 00 0000 000** |  | **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** |  **-0,04** |  |  -**0,04** |
| 630 2 19 05000 10 0000 151 |  | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |  -0,04 |  |  -0,04 |
|  |  |  **ИТОГО ДОХОДОВ** | **73 527,9** |  |  **71 916,8** |

 Приложение 2

 к Решению Совета Депутатов

 МО «Пустозерский сельсовет»

 от 28.04.2015 № 2

**Расходы бюджета**

 **по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов**

**в ведомственной структуре расходов местного бюджета за 2014 год**

 (тыс.руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование | Глава1. Раздел
 | Раздел | Подраздел | Целеваястатья | Группы видоврасходов |  |
| Уточненный план на 2014 год  |  Исполнено  за 2014 год |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** в том числе: |  |  |  |  |  | **73 745,1** |  **71 623,7** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **630** | **01** |  |  |  | **18 167,9** |  **18 123,3** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования** | **630** | **01** | **02** |  |  | **2675,8** |  **2671,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 630 | 01 | 02 | 0020000 |  | 2675,8 |  2671,0 |
| Глава муниципального образования | 630 | 01 | 02 | 0020300 |  | 2675,8 |  2671,0 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 01 | 02 | 0020300 | 100 | 2675,8 |  2671,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **630** | **01** | **03** |  |  | **113,0** |  **112,9** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправлени | 630 | 01 | 03 | 0020000 |  | 113,0 |  112,9 |
| Центральный аппарат | 630 | 01 | 03 | 0020400 |  | 64,0 |  64,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 03 | 0020400 | 200 | 64,0 |  64,0 |
| Депутаты представительного органа муниципального образования | 630 | 01 | 03 | 0021200 |  | 49,0 |  49,0 |
| *Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 01 | 03 | 0021200 | 100 | 49,0 |  49,0 |
| **Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций** | **630** | **01** | **04** |  |  | **13 205,8** |  **13 166,2** |
|  Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления  | 630 | 01 | 04 | 0020000 |  | 13 205,8 |  13 166,2 |
| Центральный аппарат | 630 | 01 | 04 | 0020400 |  | 13 205,8 |  13 166,2 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 01 | 04 | 0020400 | 100 | 10 862,8 |  10 824,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* |  630 | 01 | 04 | 0020400 | 200 | 2343,0 |  2342,2 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **630** | **01** | **06** |  |  | **424,2** |  **424,2** |
| **Межбюджетные трансферты** | 630 | 01 | 06 | 5210000 |  | 424,2 |  424,2 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 630 | 01 | 06 | 5210600 |  | 424,2 |  424,2 |
|  Межбюджетные трансферты | 630 | 01 | 06 | 5210600 | 500 | 424,2 |  424,2 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **630** | **01** | **13** |  |  | **1749,1** |  **1749,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов РФ  | 630 | 01 | 13 | 0020000 |  | 29,7 |  29,7 |
| Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий субъектов РФ в сфере административных правонарушений | 630 | 01 | 13 | 0028200 |  | 29,7 |  29,7 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 13 | 0028200 | 200 | 29,7 |  29,7 |
| Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной собственностью | 630 | 01 | 13 | 0900000 |  | 48,0 |  47,9 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | 630 | 01 | 13 | 0900200 |  | 48,0 |  47,9 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 13 | 0900200 | 200 | 48,0 |  47,9 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 630 | 01 | 13 | 0920000 |  | 1671,4 |  1671,4 |
| Выполнение других обязательств государства | 630 | 01 | 13 | 0920300 |  | 1671,4 |  1671,4 |
| Исполнение судебных решений | 630 | 01 | 13 | 0920324 |  | 1250,6 |  1250,6 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 01 | 13 | 0920324 | 300 | 1250,6 |  1250,6 |
| Содержание зданий и сооружений на территории взлетно-посадочных полос и вертолетных площадок | 630 | 01 | 13 | 0920330 |  | 55,8 |  55,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 01 | 13 | 0920330 | 200 | 55,8 |  55,8 |
| Уплата членских взносов в ассоциацию «Совет муниципальных образований НАО» | 630 | 01 | 13 | 0920331 |  | 365,0 |  365,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 630 | 01 | 13 | 0920331 | 800 | 365,0 |  365,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | 630 | **02** | **00** |  |  | **149,8** |  **149,8** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | 630 | **02** | **03** |  |  | **149,8** |  **149,8** |
| Организация и обеспечение бюджетного процесса и развития информационных систем управления финансами в Архангельской области | 630 | 02 | 03 | 2210000 |  | 149,8 |  149,8 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 630 | 02 | 03 | 2215118 |  | 149,8 |  149,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 02 | 03 | 2215118 | 200 | 149,8 |  149,8 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **630** | **03** | **00** |  |  | **1388,5** |  **1387,4** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **630** | **03** | **09** |  |  | **785,5** |  **785,4** |
| Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий | 630 | 03 | 09 | 2180000 |  | 27,0 |  26,9 |
| Предупреждение и ликвидацияпоследствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера | 630 | 03 | 09 | 2180100 |  | 27,0 |  26,9 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 03 | 09 | 2180100 | 200 | 27,0 |  26,9 |
| Муниципальные программы | 630 | 03 | 09 | 7950000 |  | 758,5 |  758,5 |
| Муниципальная программа «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, антитеррористическая защищенность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2014-2020 годы» | 630 | 03 | 09 | 7950900 |  | 758,5 | 758,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 03 | 09 | 7950900 | 200 | 758,5 |  758,5 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **630** | **03** | **10** |  |  | **603,0** |  **602,0** |
| **Воинские формирования (органы, подразделения)** | **630** | **03** | **10** | **2020000** |  | **603,0** |  **602,0** |
| Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 630 | 03 | 10 | 2026700 |  | 603,0 |  602,0 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 03 | 10 | 2026700 | 800 | 603,0 |  602,0 |
| **Национальная экономика** | **630** | **04** | **00** |  |  | **93,7** |  **93,7** |
| **Транспорт** | **630** | **04** | **08** |  |  | **93,7** |  **93,7** |
| Муниципальные программы | 630 | 04 | 08 | 7950000 |  | 93,7 |  93,7 |
| Муниципальная программа «Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 2012-2017 годы» | 630 | 04 | 08 | 7951100 |  | 93,7 |  93,7 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 04 | 08 | 7951100 | 200 | 93,7 |  93,7 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **630** | **05** | **00** |  |  | **22 536,6** |  **22 386,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **630** | **05** | **01** |  |  |  **231,8** |  **231,5** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 630 | 05 | 01 | 3500000 |  | 214,0 |  213,7 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 630 | 05 | 01 | 3500300 |  | 214,0 |  213,7 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 01 | 3500300 | 200 | 214,0 |  213,7 |
| Межбюджетные трансферты | 630 | 05 | 01 | 5210000 |  | 17,8 |  17,8 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 630 | 05 | 01 | 5210600 |  | 17,8 | 17,8 |
| Межбюджетные трансферты | 630 | 05 | 01 | 5210600 | 500 | 17,8 |  17,8 |
| **Коммунальное хозяйство** | **630** | **05** | **02** |  |  | **11589,8** |  **11582,6** |
| Поддержка коммунального хозяйства | 630 | 05 | 02 | 3510000 |  |  1328,0 |  1327,8 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 630 | 05 | 02 | 3510500 |  |  1328,0 |  1327,8 |
| Предоставление субсидий на возмещение убытков, связанных с оказанием банных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек | 630 | 05 | 02 | 3510501 |  |  1085,6 |  1085,6 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 02 | 3510501 | 800 |  1085,6 |  1085,6 |
| Другие мероприятия в области коммунального хозяйства (содержание колодца, обслуживание эл/линий) | 630 | 05 | 02 | 3510502 |  | 242,4 |  242,2 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 02 | 3510502 | 200 | 39,2 |  39,1 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 02 | 3510502 | 800 | 203,2 |  203,1 |
| Муниципальные программы | 630 | 05 | 02 | 7950000 |  | 10261,8 |  10254,8 |
| Муниципальная программа «Социальное развитие поселений на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 2014-2015 годы»  | 630 | 05 | 02 | 7950600 |  | 9242,2  |   9242,2 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 02 | 7950600 | 800 | 9242,2 |  9242,2 |
| Муниципальная программа «Поддержка муниципальных образований по развитию инженерной инфраструктуры в сфере обращения с отходами производства и потребления на территории муниципального образования «Муниципальный район» «Заполярный район» на 2014 год | 630 | 05 | 02 | 7951000 |  | 207,0 |  200,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 02 | 7951000 | 200 | 207,0 |  200,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение населения муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» чистой водой» | 630 | 05 | 02 | 7951500 |  | 812,6 |  812,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 630 | 05 | 02 | 7951500 | 800 | 812,6 |  812,6 |
| **Благоустройство** | **630** | **05** | **03** |  |  | **6999,8** |  **6971,9** |
| Межбюджетные трансферты | 630 | 05 | 03 | 5210000 |  | 2806,4 |  2806,4 |
| Расходы на организацию благоустройства территорий сельских поселений (из окружного бюджета) | 630 | 05 | 03 | 5210124 |  | 2616,0 |  2616,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 5210124 | 200 | 2616,0 |  2616,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации благоустройства территорий поселений | 630 | 05 | 03 | 5210154 |  | 26,4 |  26,4 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 5210154 | 200 | 26,4 |  26,4 |
| Расходы на благоустройство поселений (за счет грантов из окружного бюджета муниципальному району за достижение наилучших значений показателей комплексного социально-экономического развития муниципального района) | 630 | 05 | 03 | 5210200 |  | 164,0 |  164,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 5210200 | 200 | 164,0 |  164,0 |
| Благоустройство | 630 | 05 | 03 | 6000000 |  | 3816,4 |  3791,5 |
| Уличное освещение | 630 | 05 | 03 | 6000100 |  | 2966,2 |  2958,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 6000100 | 200 | 2966,2 |  2958,4 |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства | 630 | 05 | 03 | 6000200 |  | 176,2 |  159,2 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 6000200 | 200 | 176,2 |  159,2 |
| Озеленение | 630 | 05 | 03 | 6000300 |  | 70,3 |  70,3 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | *630* | 05 | 03 | 6000300 | 800 | 70,3 |  70,3 |
| Организация и содержание мест захоронения | 630 | 05 | 03 | 6000400 |  | 10,0 |  10,0 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 03 | 6000400 | 800 | 10,0 |  10,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 630 | 05 | 03 | 6000500 |  | 593,7 |  593,6 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 6000500 | 200 | 171,1 |  171,1 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 05 | 03 | 6000500 | 800 | 422,6 |  422,5 |
|  Муниципальные программы | 630 | 05 | 03 | 7950000 |  | 377,0 |  374,0 |
| Муниципальная программа «Социальное развитие поселений на территории муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» на 2014-2015 годы»  | 630 | 05 | 03 | 7950600 |  | 377,0 |  374,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 05 | 03 | 7950600 | 200 | 377,0 |  374,0 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **630** | **05** | **05** |  |  | **3715,2** |  **3600,0** |
| Государственные программы Ненецкого автономного округа | 630 | 05 | 05 | 5250000 |  | 3715,2 |  3600,0 |
| Государственная программа НАО «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан НАО» | 630 | 05 | 05 | 5258000 |  | 3715,2 |  3600,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение земельных участков коммунальной и транспортной инфраструктурами в целях жилищного строительства» (из окружных средств) | 630 | 05 | 05 | 5258003 |  | 3603,7 |  3492,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд*  | 630 | 05 | 05 | 5258003 | 200 | 3603,7 |  3492,0 |
| Подпрограмма «Обеспечение земельных участков коммунальной и транспортной инфраструктурами в целях жилищного строительства» (из районных средств) | 630 | 05 | 05 | 5258013 |  | 111,5 |  108,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 |  05 |  05 | 5258013 |  200 |  111,5 |  108,0 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **630** | **07** |  |  |  | **445,2** |  **445,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **630** | **07** | **07** |  |  | **445,2** |  **445,0** |
| Организационно-воспитательнаяработа с молодежью | 630 | 07 | 07 | 4310000 |  | 47,5 |  47,4 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 630 | 07 | 07 | 4310100 |  | 47,5 |  47,4 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 07 | 07 | 4310100 | 200 | 47,5 |  47,4 |
| Государственные программы Ненецкого автономного округа | 630 | 07 | 07 | 5250000 |  | 256,0 |  256,0 |
| Государственная программа Ненецкого автономного округа «Молодежь Ненецкого автономного округа»  | 630 | 07 | 07 | 5259100 |  | 256,0 |  256,0 |
| Подпрограмма «Реализация государственной молодежной политики в НАО в 2014-2016 годах»  | 630 | 07 | 07 | 5259101 |  | 230,4 |  230,4 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 07 | 07 | 5259101 | 200 | 230,4 |  230,4 |
| Софинансирование муниципального района в рамках подпрограммы «Реализация государственной молодежной политики в НАО в 2014-2016 годах»  | 630 | 07 | 07 | 5259111 |  | 25,6 |  25,6 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 07 | 07 | 5259111 | 200 | 25,6 |  25,6 |
| Муниципальные программы | 630 | 07 | 07 | 7950000 |  | 141,7 |  141,6 |
| Молодежь МО «Пустозерский сельсовет» НАО (2012-2014гг)» | 630 | 07 | 07 | 7954000 |  | 141,7 |  141,6 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 07 | 07 | 7954000 | 200 | 141,7 |  141,6 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **630** | **08** |  |  |  | **26 429,9** |  **25 967,8** |
| **Культура** | **630** | **08** | **01** |  |  | **26 007,6** |  **25 545,5** |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии  | 630 | 08 | 01 | 4400000 |  | 17361,3 |  17008,0 |
| Государственная поддержка (грант) комплексного развития региональных и муниципальных учреждений культуры | 630 | 08 | 01 | 4405190 |  | 1000,0 |  800,1 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 08 | 01 | 4405190 | 100 | 1000,0 |  800,1 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ Дома культуры) | 630 | 08 | 01 | 4409900 |  | 16361,3 |  16207,9 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 08 | 01 | 4409900 | 100 | 12500,4 |  12457,2 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 08 | 01 | 4409900 | 200 | 3860,9 |  3750,7 |
|  Библиотеки | 630 | 08 | 01 | 4420000 |  | 5131,0 |  5022,2 |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ «Библиотечная система МО») | 630 | 08 | 01 | 4429900 |  | 5131,0 |  5022,2 |
| *Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами* | 630 | 08 | 01 | 4429900 | 100 | 4368,0 |  4332,7 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 08 | 01 | 4429900 | 200 | 763,0 |  689,5 |
| Государственные программы Ненецкого автономного округа | 630 | 08 | 01 | 5250000 |  | 3515,3 |  3515,3 |
| Государственная программа Ненецкого автономного округа «Культура» | 630 | 08 | 01 | 5256500 |  | 3515,3 |  3515,3 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры НАО» государственной программы НАО «Культура» (из окр.ср-в) | 630 | 08 | 01 | 5256503 |  | 3163,8 |  3163,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 08 | 01 | 5256503 | 200 | 3163,8 |  3163,8 |
|  Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры НАО» государственной программы НАО «Культура» (из район..ср-в) | 630 | 08 | 01 | 5256513 |  | 351,5 |  351,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 08 | 01 | 5256513 | 200 | 351,5 |  351,5 |
| **Другие мероприятия в области культуры и кинематографии** | 630 | **08** | **04** |  |  | **422,3** |  **422,3** |
| Государственные программы Ненецкого автономного округа | 630 | 08 | 04 | 5250000 |  | 422,3 |  422,3 |
| Государственная программа Ненецкого автономного округа «Культура» | 630 | 08 | 04 | 5256500 |  | 422,3 |  422,3 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры НАО» государственной программы НАО «Культура» грант для поддержки творческих проектов сельских учреждений культуры (из окр.ср-в) | 630 | 08 | 04 | 5256503 |  | 422,3 |  422,3 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 08 | 04 | 5256503 | 200 | 422,3 |  422,3 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 630 | **10** | **00** |  |  | **4221,0** |  **2758,2** |
| **Пенсионное обеспечение** | 630 | 10 | 01 |  |  | 1536,5 |  1536,5 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 630 | 10 | 01 | 4910000 |  | 1536,5 |  1536,5 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 630 | 10 | 01 | 4910100 |  | 1536,5 |  1536,5 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 10 | 01 | 4910100 | 300 | 1536,5 |  1536,5 |
| **Социальное обеспечение населения** | **630** | **10** | **03** |  |  | **2684,5** |  **1221,7** |
| Социальная помощь | 630 | 10 | 03 | 5050000 |  | 2629,5 |  1166,7 |
| Закон НАО от 27 февраля 2009 года № 13-оз «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и порядке наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями НАО по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки» | 630 | 10 | 03 | 5058600 |  | 2333,5 |  898,0 |
| Социальная поддержка специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах НАО | 630 | 10 | 03 | 5058606 |  | 369,8 |  326,0 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 10 | 03 | 5058606 | 300 | 263,6 |  219,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 10 | 03 | 5058606 | 200 | 106,2 |  106,2 |
| Социальная поддержка на предоставление единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | 630 | 10 | 03 | 5058617 |  | 224,4 |  207,2 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 |  10 |  03 | 5058617 |  300 |  224,4 |  207,2 |
| Социальная поддержка на изготовление и установку надгробных памятников с целью увековечивания памяти участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, умерших до 12 июня 1990 года | 630 | 10 | 03 | 5058620 |  | 1739,3 |  364,8 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 10 | 03 | 5058620 | 200 | 1739,3 |  364,8 |
| Закон НАО от 20 декабря 2013 года № 121-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории НАО» | 630 | 10 | 03 | 5059500 |  | 216,0 |  216,0 |
| Социальная поддержка в виде ежемесячной компенсации абонентской платы за пользование квартирным телефоном лицам, постоянно проживающим в сельских населенных пунктах НАО | 630 | 10 | 03 | 5059538 |  | 216,0 |  216,0 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 10 | 03 | 5059538 | 300 | 216,0 |  216,0 |
| Социальная поддержка неработающих граждан пожилого возраста в виде предоставления бесплатного посещения общественных бань в соответствии с постановлением Администрации НАО от 2 июня 2011 года № 99-п «О предоставлении и расходовании субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий по вопросам местного значения» | 630 | 10 | 03 | 5059900 |  | 80,0 |  52,7 |
| *Иные бюджетные ассигнования* | 630 | 10 | 03 | 5059900 | 800 | 80,0 |  52,7 |
| Резервные фонды местных администраций | 630 | 10 | 03 | 0700500 |  | 55,0 |  55,0 |
| *Социальное обеспечение и иные выплаты населению* | 630 | 10 | 03 | 0700500 | 300 | 55,0 |  55,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **630** | **11** | **00** |  |  | **312,5** |  **312,5** |
| **Физическая культура**  | **630** | **11** | **01** |  |  | **312,5** |  **312,5** |
| Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия | 630 |  11 |  01 | 5120000 |  |  200,0 |  200,0 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры, туризма | 630 | 11 | 01 | 5129700 |  | 200,0 |  200,0 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 11 | 01 | 5129700 | 200 | 200,0 |  200,0 |
| Муниципальные программы | 630 | 11 | 01 | 7950000 |  | 112,5 |  112,5 |
| Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Заполярном районе на 2014-2018годы» |  630 | 11 | 01 | 7950400 |  | 112,5 |  112,5 |
| *Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд* | 630 | 11 | 01 | 7950400 | 200 | 112,5 |  112,5 |

 Приложение 3

 к решению Совета депутатов

 МО «Пустозерский сельсовет»

 от 28.04.2015 года № 2

**Источники финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2014 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | Уточненный план на 2014 годтыс. руб. |  Исполненоза 2014 год тыс.руб. |
| 1 | 2 |   |  |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов** | **630 01 00 00 00 00 0000 000** |  **217,2** |  **- 293,1** |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **630 01 05 00 00 00 0000 000** |  **217,2** | **- 293,1** |
| *Увеличение остатков средств бюджетов* | *630 01 05 00 00 00 0000 500* | *-73527,9* |  *-71916,8* |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 630 01 05 02 00 00 0000 500 | *-73527,9* | *-71916,8* |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 630 01 05 02 01 00 0000 510 | *-73527,9* | *-71916,8* |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 630 01 05 02 01 10 0000 510 | *-73527,9* | *-71916,8* |
| *Уменьшение остатков средств бюджетов* | *630 01 05 00 00 00 0000 600* | *73745,1* | *71623,7* |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 630 01 05 02 00 00 0000 600 | 73745,1 | 71623,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 630 01 05 02 01 00 0000 610 | 73745,1 | 71623,7 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 630 01 05 02 01 10 0000 610 | 73745,1 | 71623,7 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

 **НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 24.03.2015 № 24**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля",Федеральный законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.05.2012 №128-п "О порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля", Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 23.10.2013 № 108.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации муниципального

образования«Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.М.Макарова

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

 от 24.03.2015 № 24

**Изменения**

 **в Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению земельного контроля на территории**

**муниципального образования «Пустозерский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

1. Пункт 3.7. изложить в следующей редакции:

«3.7. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей (далее - План проведения плановых проверок) указываются следующие сведения:

3.7.1. наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

3.7.2. цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3.7.3. дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

3.7.4. наименование органа муниципального контроля, осуществляющего плановую проверку. При проведении плановой проверки органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.».

 2. Подпункт 3.16.1. изложить в следующей редакции:

«3.16.1. При проведении плановой проверки - заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения.».

3. Подпункт 3.16.2. изложить в следующей редакции:

«3.16.2. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.4.2. настоящего Административного регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.»

4. Подпункт 3.40. изложить в следующей редакции:

«3.40. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В журнале учета проверок уполномоченными должностными лицами осуществляется запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа муниципального контроля, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности уполномоченного должностного лица или уполномоченных должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.».

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 марта 2015 года № 26

**Об утверждении** **П****оложения об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы**

Руководствуясь  Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о гарантиях и компенсациях лицам, работающим в органах местного самоуправления муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, а также в учреждениях муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, расположенных на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа,  утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 №9, Положением о надбавках за стаж работы работникам казенных учреждений муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа по должностям специалистов и служащих, по профессиям рабочих, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 № 10, Администрация МО «Пустозерский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Пустозерский сельсовет» НАО С.А.Задорин

 Утверждено

 Постановлением Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

 от 24.03.2015 № 26

**П****оложение**

**об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации,  Положением о гарантиях и компенсациях лицам, работающим в органах местного самоуправления муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, а также в учреждениях муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, расположенных на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 № 9, Положением о надбавках за стаж работы работникам казенных учреждений муниципального образования «Пустозерский\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа по должностям специалистов и служащих, по профессиям рабочих, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский\_ сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 №10 и определяет систему оплаты труда и условия применения доплат и надбавок труда для работников, замещающих в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования) должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников, включающую в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - оклады (ставки)), выплаты материальной помощи, порядок формирования фонда оплаты труда работников, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3. Штатное расписание работников, замещающих в Администрации муниципального образования должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы (далее - работники), утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Условия оплаты труда указываются в трудовом договоре работника.

Изменение условий труда оформляется дополнительными соглашениями к трудовому договору.

1.7. Порядок проведения аттестации работников устанавливается Администрацией муниципального образования.

1.8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения увеличиваются (индексируются) одновременно с индексацией размеров должностных окладов муниципальных служащих администрации поселения в тех же размерах и в те же сроки.

1.9. При увеличении (индексации) окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников учреждений их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Установление окладов (ставок) осуществляется за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени либо исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Оклад (ставка) работника устанавливается главой муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - глава муниципального образования) исходя из оклада по профессиональным квалификационным группам, согласно размерам должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей специалистов и служащих согласно Приложению N 1 к настоящему Положению, и размерам окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих согласно Приложению N 2 к настоящему Положению.

2.3. Во всех случаях, упомянутых в настоящем Положении, когда доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера к окладам (ставкам) работников предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера исчисляется из оклада (ставки) без учета других доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, порядок применения которых для расчета заработной платы работников устанавливается Трудовым кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2.4. Заработная плата работников рассчитывается с применением районного коэффициента в размере 1,8 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

3. Порядок и условия установления доплат

компенсационного характера

3.1. Доплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (ставкам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (ставкам) в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Работникам устанавливаются следующие доплаты компенсационного характера:

3.2.1. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере от 4 до 12 процентов от оклада (ставки) согласно специальной оценке условий труда.

3.2.2. Доплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.2.3. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (без освобождения от работы, определенной трудовым договором), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

1) доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 40 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. При этом ночным считается время с 10 часов до 6 часов;

2) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, осуществляется работникам в размере, установленном по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

3) доплата за сверхурочную работу осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

4) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Порядок и условия установления доплат

и надбавок стимулирующего характера

4.1. Доплаты и надбавки стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением в пределах фонда оплаты труда.

4.2. Решение об установлении каждой конкретной выплаты принимает глава муниципального образования и оформляется распоряжением Администрации муниципального образования.

4.3. Работникам устанавливаются следующие надбавки стимулирующего характера:

4.3.1. за стаж работы в следующих размерах:

*Согласно Положения о надбавках за стаж работы работникам казенных учреждений муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа по должностям специалистов и служащих, по профессиям рабочих, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.03.2015 № 10;*

 от 1 до 5 лет - 10 процентов;

от 5 до 10 лет - 15 процентов;

от 10 до 15 лет - 20 процентов;

свыше 15 лет - 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за стаж работы, включается:

- время прохождения военной службы, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем поступления на работу в Администрацию муниципального образования, не превысил 1 год;

- время работы по специальности в учреждениях, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, финансируемых за счет средств окружного, областного и местных бюджетов, в органах государственной власти Ненецкого автономного округа, органах государственной власти Архангельской области, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, органах местного самоуправления Ненецкого автономного округа;

- периоды замещения отдельных должностей на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

- время работы на выборных должностях в партийных органах (до 14 марта 1990 года) и профсоюзных органах;

4.3.2. Выплата за интенсивность (напряженность) и высокие результаты работы устанавливается в размере до 50 процентов от оклада (должностного оклада),ставки заработной платы работника.

Указанные надбавки устанавливаются работникам за месяц, и (или) квартал, и устанавливаются при наличии следующих условий:

напряженность (интенсивность) работы (количество проведенных плановых мероприятий, внеплановых мероприятий, выполнение поручений в кратчайшие сроки и.т.д.);

сложность;

участие в выполнении важных работ, мероприятий ;

обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы ;

высокие результаты работы ;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных, региональных долгосрочных и ведомственных целевых программ;

4.4. Премиальные выплаты осуществляются по итогам работы за месяц или квартал.

Премиальные выплаты осуществляются по решению главы муниципального образования и оформляются распоряжением Администрации муниципального образования.

Размер премии исчисляется в процентном отношении (до 50%) к должностному окладу.

 При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных и сложных работ.

При наличии нарушений трудовой дисциплины, фактов недобросовестного исполнения должностных обязанностей, в том числе подтвержденных обоснованными жалобами, а также наличии дисциплинарного взыскания в отчетном месяце, квартале премия не выплачивается или выплачивается в меньшем размере согласно приложению N 3 к настоящему Положению.

Вне зависимости от применения к работнику мер дисциплинарного взыскания премия не выплачивается при установлении факта грубого нарушения трудовой дисциплины, в том числе:

- прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

- появления работника на работе (на своем рабочем месте либо на территории учреждения или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- разглашения персональных данных другого работника;

- совершения по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;

- установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

Решение главы муниципального образования о лишении премии работника или уменьшении размера премии оформляется в виде распоряжения Администрации муниципального образования с указанием конкретных причин.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения установленного периода работнику выплачивается премия по итогам работы пропорционально отработанному периоду.

5. Условия выплаты материальной помощи

5.1. Работникам один раз в год выплачивается материальная помощь к отпуску в размере одного должностного оклада (ставки) с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

5.2. Выплата материальной помощи в первый год работы в Администрации муниципального образования осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.

6. Порядок формирования фонда оплаты труда

6.1. При формировании фонда оплаты труда работников, замещающих в Администрации муниципального образования должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

 12 окладов (ставок);

ежемесячных надбавок к окладу (ставке) за интенсивность и высокие результаты работы в размере до 6,0 оклада (ставки);

ежемесячной премии в размере до 4,0 оклада (ставки);

ежемесячных надбавок к окладу (ставке) за стаж работы в размере 3,0 оклада (ставки);

исполнение обязанностей в размере 1,0 окладов (ставок);

материальной помощи к отпуску в размере одного оклада (ставки).

6.2. Фонд оплаты труда для работников, замещающих в Администрации муниципального образования должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, формируется с учетом районного коэффициента в размере 1,8 и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

 Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников,

 замещающих в Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО должности,

не относящиеся к должностям муниципальной службы

Размеры

должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей специалистов и служащих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование должности | Размеры должностных окладов (ставок) (руб.) |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |  |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень |  |
| 1.1.1. | Делопроизводитель | 6750 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |  |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень |  |
| 2.1.3. | Администратор  | 7251 |
| 3. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |  |
| 3.1. | 3 квалификационный уровень |  |
| 3.1.1. | Ведущий специалист по работе с населением | 8600 |
| 4. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" |  |
| 4.1. | 2 квалификационный уровень |  |
| 4.1.1. | Главный бухгалтер  | 15000 |

 Приложение № 2

к Положению об оплате труда работников,

 замещающих в Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО должности,

не относящиеся к должностям муниципальной службы

Размеры окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование должности | Размеры окладов (ставок) |
| 1 | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" |  |
| 1.1 | 1 квалификационный уровень |  |
| 1.1.1 | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе: **уборщик служебных помещений**, сторож (вахтер), дворник | 6050 |
| 1.1.2 | Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, в том числе **машинист (кочегар) котельной** | 6534 |

Приложение № 3

к Положению об оплате труда работников,

 замещающих в Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО должности,

не относящиеся к должностям муниципальной службы

Показатели депремирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя депремирования | % снижения |
| 1. | Невыполнение без уважительных и объективных причин поручений, а также требований к качеству и срокам исполнения поручений руководителя, данных в пределах должностной инструкции | 50 |
| 2. | Нарушении правил внутреннего трудового распорядка и техники безопасности | 10 |
| 3. | Не выполнение работником обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией по замещаемой им должности | 20 |
| 3. | Наличие обоснованных жалоб от граждан и организаций | 20 |
| 4. | Наличие предписаний (штрафных санкций) контролирующих органов | 40 |
| 5. | Предоставление недостоверной, непроверенной информации по исполнению муниципальных правовых актов, в представленной бухгалтерской, статистической и иной отчетности | 60 |
| 6. | Наличие просроченной кредиторской задолженности | 100 |

\*Примечание: в случае дублирования друг друга нескольких показателей депремирования принимается максимальный показатель.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

 **НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

#  П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 31.03.2015 № 27**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Руководствуясь Указом Президента РФ от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденное Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.02.2015 №3.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

«Пустозерский сельсовет»

 Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

от 31.03.2015 № 27

Изменения

в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа

1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1. представление Главой муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Глава муниципального образования) в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 31.08.2010 № 56, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

1. поступившее в кадровую службу Администрации муниципального образования либо должностному лицу кадровой службы Администрации муниципального образования, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации муниципального образования:

обращение гражданина, замещавшего в Администрации муниципального образования должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3. представление Главы муниципального образования или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации муниципального образования мер по предупреждению коррупции;

4. представление Главой муниципального образования материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5. поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию муниципального образования уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Администрации муниципального образования, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.».

1. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.».

1. Дополнить пунктом пункт 18.2 следующего содержания:

«18.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.».

1. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1, 2, 4 и 5 пункта 10 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 16 - 18 и 18.1, 18.2 и 19.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

1. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.».

1. Дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Администрации муниципального образования, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Главе муниципального образования.».

1. Пункт 21. изложить в следующей редакции:

«21. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 10 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.».

1. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 10 настоящего Положения, для Главы муниципального образования носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта 2 пункта 10 настоящего Положения, носит обязательный характер.».

1. Дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. Глава муниципального образования обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава муниципального образования в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы муниципального образования оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.».

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от  **08. 04. 2015 № 29**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Руководствуясь Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Администрация Муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

# Глава муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

Утверждено

 Постановлением Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

от 08.04.2015 № 29

**Положение**

 **о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства**

**при Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

 1. Общие положения

1.1. Координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - Координационный Совет) создан в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.2. Координационный Совет является совещательным органом, созданным в целях:

привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечения граждан, общественных объединений к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность и выработки рекомендаций по данным вопросам.

2. Задачи Координационного Совета

Основными задачами Координационного Совета являются:

создание благоприятных условий для выдвижения и поддержки инициатив, участие в формировании муниципальных программ, направленных на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - муниципальное образование);

формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

анализ состояния развития малого и среднего предпринимательства;

информационной и консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

формирование единого информационного пространства в области организации и развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования.

3. Функции Координационного Совета

 Для выполнения возложенных задач Координационный Совет выполняет следующие функции:

определяет приоритеты в создании условий для развития малого и среднего предпринимательства с учетом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей муниципального образования и вырабатывает рекомендации органам местного самоуправления;

- обобщает предложения предпринимательского сообщества в отношении путей и методов экономических преобразований;

- вносит предложения органам местного самоуправления муниципального образования по разработке и утверждения муниципальных правовых актов по вопросам создания условий для развития малого и среднего предпринимательства.

4. Полномочия Координационного Совета

При решении поставленных задач Координационный Совет полномочен:

 выявлять административные барьеры по вопросам создания условий для развития малого и среднего предпринимательства с последующей разработкой предложений по их устранению;

 запрашивать и получать в органах местного самоуправления муниципального образования необходимые для осуществления деятельности Координационного Совета информационные материалы;

 привлекать к своей работе представителей общественных организаций, экспертов и консультантов;

- приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления муниципального образования, субъектов малого и среднего предпринимательства;

 подготавливать рекомендации органам местного самоуправления муниципального образования по вопросам предпринимательской деятельности;

разрабатывать предложения органам местного самоуправления муниципального образования по развитию инвестиционной деятельности.

5. Состав Координационного Совета

5.1. Координационный Совет формируется из представителей Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, депутатов Совета депутатов муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа и представителей субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2. Координационный Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного Совета.

5.3. Состав Координационного Совета утверждается Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

5.4. Председатель Координационного Совета:

осуществляет руководство работой Координационного Совета;

формирует повестку заседания;

созывает заседания Координационного Совета;

ведет заседания Координационного Совета;

представляет интересы Координационного Совета в органах местного самоуправления муниципального образования;

5.5. Секретарь Координационного Совета:

 организует работу Координационного Совета;

ведет протоколы заседаний;

оформляет соответствующую документацию Координационного Совета.

5.6. На время отсутствия председателя Координационного Совета его обязанности исполняет заместитель.

5.7. Председатель Координационного Совета, заместитель председателя Координационного Совета, секретарь Координационного Совета и члены Координационного Совета участвуют в его работе на общественных началах.

6. Организация деятельности Координационного Совета

6.1. Заседания Координационного Совета проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

6.2. Заседание Координационного Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Координационного Совета.

6.3. Повестка очередного заседания Координационного Совета, а также иные необходимые материалы рассылаются секретарем Координационного Совета членам Координационного Совета не позднее чем за 5 дней до даты заседания.

6.4. Решения Координационного Совета носят рекомендательный характер.

6.5. Решения Координационного Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих членов Координационного Совета.

В случае равенства голосов голос председателя Координационного Совета является решающим.

6.6. По итогам заседания Координационного Совета оформляется протокол, подписываемый председателем Координационного Совета или заместителем председателя Координационного Совета и секретарем Координационного Совета.

6.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного Совета осуществляет общий отдел Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

 **НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 15.04.2015 № 31**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА МУНИЦИПАЛЬНОМУ КАЗЕННОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ «ПУСТОЗЕРСКОЕ»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация МО «Пустозерский сельсовет» НАО ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа муниципальному казенному предприятию «Пустозерское».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального образования

«Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

 от 15.04.2015 № 31

**Порядок**

 **предоставления субсидий из бюджета муниципального образования**

**«Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

**муниципальному казенному предприятию «Пустозерское»**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа муниципальному казенному предприятию «Пустозерское» (далее – Предприятие).

2. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - Главный распорядитель) в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах, утвержденных в установленном порядке бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещения следующих затрат:

3.1. проведение ремонтно-восстановительных работ в целях приведения блочно-модульных водоподготовительных установок контейнерного типа в штатный режим:

- БВПУ-1,0-К, расположенной в селе Оксино;

- БВПУ-0,9.01К.120, расположенной в поселке Хонгурей;

- БВПУ-0,9.01К.122, расположенной в деревне Каменка

1. Размер субсидий определяется сметными расчетами, согласованными с Главным распорядителем.
2. Основанием для предоставления субсидии является договор, заключаемый между Главным распорядителем и Предприятием, устанавливающий цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.
3. Субсидия предоставляется Предприятию в виде авансового перечисления на основании счета в пределах лимитов бюджетных обязательств с последующей корректировкой согласно отчетам о затратах, подлежащих возмещению за счет субсидий.

Решения о предоставлении субсидии оформляется Главным распорядителем в форме распоряжения на финансирование.

Субсидии перечисляются главным распорядителем на расчетный счет получателю субсидий,открытый в кредитной организации.

1. Предприятие ежемесячно не позднее 15 числа представляет Главному распорядителю отчеты о произведенных затратах, подлежащих возмещению за счет субсидий, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Возврат субсидий осуществляется Предприятием в следующих случаях:

- представления недостоверных отчетов о затратах;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору;

- нецелевого использования денежных средств;

- расторжения договора.

9. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, Предприятие возвращает субсидию в бюджет муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, предъявленного Главным распорядителем. При отказе от добровольного возврата указанных средств они истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Контроль за целевым использованием денежных средств и учет предоставленных субсидий осуществляет Главный распорядитель в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета МО «Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа муниципальному

казенному предприятию «Пустозерское»

ОТЧЕТ

об использовании субсидий из бюджета МО «Пустозерский сельсовет» НАО

на возмещение затрат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование предприятия  | Наименование объекта, выполненных работ  | План проведенияработ на \_\_ год(руб.)  | Фактически выполненныйобъем работ(руб.)  | Фактическиоплачено (руб.)  |
|  |  |  |  |  |  |

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от  **30. 04. 2015 № 32**

с. Оксино НАО

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА ОТ 20.04.2010 №25

Руководствуясь пунктом 2 статьи 264 Налогового кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Порядок расходования средств на представительские расходы Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденный Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» от 20.04.2010 №25.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

«Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.А. Задорин

Утверждены

Постановлением Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

От 30.04.2015 № 32

**Изменения**

**в Порядок расходования средств на представительские расходы Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. К представительским расходам относятся:

- расходы, связанные с проведением официальных приемов (завтраки, обеды или иные аналогичные мероприятия) представителей (участников) и официальных (уполномоченных) лиц, их транспортным обеспечением, организацией посещения культурно-зрелищных мероприятий, буфетным обслуживанием во время проведения мероприятий, оплата услуг переводчиков, не состоящих в штате налогоплательщика, по обеспечению перевода во время проведения представительских мероприятий;

- расходы, связанные с проведением заседаний, публичных слушаний, совещаний, проводимых Администрацией муниципального образования;

- расходы, связанные с подготовкой и проведением встреч и юбилейных мероприятий, направленных на развитие взаимоотношений Администрации муниципального образования с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями, изготовление и приобретение рекламной и другой продукции с символикой муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа;

- официальным посещением мероприятий, проводимых органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями;

- организацией поздравлений предприятий, учреждений, граждан в связи с юбилейными, праздничными датами и иными торжественными мероприятиями (в том числе приобретение ценных подарков (сувенирной продукции), цветов);

- участием представителей Администрации муниципального образования в траурных мероприятиях.».

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

# МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

### НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от  **30. 04. 2015 №33**

с. Оксино НАО

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, утверждения и реализации программ муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (приложение 1).

2. Руководителям структурных подразделений (отделов) Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа в процессе разработки программ руководствоваться пунктом 1 настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу после подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

 «Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

 к постановлению администрации

 МО «Пустозерский сельсовет» НАО

 от 30.04.2015 № 33

**Порядок разработки, утверждения и реализации программ муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа»**

**I Общее положение**

1.1. Порядок разработки, утверждения и реализации программ муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Программа муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, финансируемая за счет средств местного бюджета (далее – муниципальная программа) представляет комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретной тактической задачи в рамках вопросов местного значения, стоящей перед главным распорядителем средств местного бюджета, описываемой измеряемыми количественными показателями. Муниципальная программа является самостоятельным документом, отдельные ее положения и параметры включаются в доклад о результатах и основных направлениях деятельности муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – МО «Пустозерский сельсовет» НАО).

1.3. Муниципальная программа разрабатывается на 3 года.

1.4. Муниципальная программа составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, которая включает в себя:

 - наименование муниципальной программы, которое должно отражать наименование определенного вопроса местного значения, на решение которого направлены мероприятия данной муниципальной программы;

 - заказчика муниципальной программы;

 - раздел 1: цели и задачи муниципальной программы;

 - раздел 2: сроки реализации муниципальной программы (период);

 - раздел 3: перечень мероприятий муниципальной программы, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и необходимый объем финансирования.

 Раздел 3 составляется по форме таблицы, в которой указывается перечень мероприятий муниципальной программы, сроки и ожидаемые конечные результаты реализации каждого мероприятия, измеряемые количественными показателями, а также необходимый объем финансирования каждого мероприятия.

 Мероприятия муниципальной программы должны соответствовать ее наименованию и целям, и должны быть сформулированы таким образом, который позволит отождествить их с конкретным действием (событием, объемом), результат реализации которого может быть измерен соответствующими количественными показателями.

 Срок исполнения мероприятия должен отражать определенный разумный период времени его реализации в пределах года.

 Объем финансирования муниципальной программы указывается в тысячах рублях с точностью до одного десятичного знака.

 - раздел 4: обоснования и расчеты объемов финансирования. Указанные расчеты необходимого объема финансирования составляются по каждому мероприятию муниципальной программы, а также обоснования и пояснения к этим расчетам. Указанные расчеты должны содержать состав планируемых расходов по проведению мероприятий. В случае если расчет (калькуляция) занимает значительный объем информации или представлен отдельным документом (локальная смета работ и т.п.) он может быть оформлен в виде приложения к муниципальной программе с указанием в тексте раздела муниципальной программы ссылки на номер соответствующего приложения.

**II. Принятие решений о разработке целевых программ**

 2.1. Депутаты, органы местного самоуправления МО «Пустозерский сельсовет» НАО, юридические лица и индивидуальные предприниматели без образования юридического лица, осуществляющие деятельность на территории МО «Пустозерский сельсовет» НАО, граждане, проживающие на территории МО «Пустозерский сельсовет» НАО, могут выступать инициаторами постановки проблем (задач) для решения программным методом.

 2.2. Главными критериями отбора проблем (задач) для их программной разработки являются:

 - соответствие проблемы (задачи) полномочиям органов местного самоуправления МО «Пустозерский сельсовет» НАО и приоритетным направлениям социально-экономического развития МО «Пустозерский сельсовет» НАО;

 - значимость проблемы (задачи), очередность поступивших обращений;

 - повышение эффективности решения вопросов местного значения МО «Пустозерский сельсовет» НАО.

 2.3. Решение о разработке муниципальной программы принимается главой муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Глава муниципального образования).

**III. Разработка и утверждение муниципальной программы**

 3.1. Руководители структурных подразделений (далее разработчики программы) самостоятельно разрабатывают проект муниципальной программы и представляют его в рабочую группу.

 3.2. Рабочая группа в течение 3 рабочих дней рассматривает представленный проект муниципальной программы, оценивая при этом:

 - приоритетный характер проблемы (задачи), предлагаемой для программного решения;

 - обоснованность комплексность мероприятий, сроки их реализации;

 - социально-экономическую эффективность и ожидаемые конечные результаты программных мероприятий.

 3.3. Глава муниципального образования по результатам рассмотрения проекта муниципальной программы принимает одно из следующих решений:

 - одобрить проект муниципальной программы;

 - направить проект муниципальной программы на доработку разработчикам;

 - отклонить проект муниципальной программы.

 3.4. Одобренный проект муниципальной программы утверждается постановлением Администрации муниципального образования, после утверждения местного бюджета на очередной финансовый год.

 3.5. Утвержденная муниципальная программа имеет самостоятельный код бюджетной классификации и отражается в решении Совета депутатов муниципального образования о местном бюджете на очередной финансовый год отдельной строкой в ведомственной классификации расходов, а также в бюджетной росписи муниципального образования.

3.6. Уточнение параметров муниципальных программ осуществляется в порядке, аналогичном утверждению муниципальных программ.

3.7. Инициаторами прекращения реализации муниципальных программ могут выступать органы местного самоуправления муниципального образования.

**IV. Реализация муниципальных программ**

4.1. Муниципальные программы реализуются соответствующими структурными подразделениями Администрации муниципального образования (далее – структурные подразделения).

4.2. Структурное подразделение несет ответственность за решение задач муниципальных программы и за обеспечение утвержденных значений количественных показателей.

4.3. Структурные подразделения, осуществляющие реализацию муниципальных программы (программ), ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом, составляют отчет, в котором отражаются качественные и количественные результаты выполнения муниципальных программ, анализ достигнутых результатов, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Отчет о реализации муниципальных программ направляется главе муниципального образования.

4.4. Контроль за ходом реализации муниципальных программ осуществляет глава муниципального образования.

4.5. Руководитель финансово - бюджетного отдела Администрации муниципального образования ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, предоставляет главе муниципального образования сводный отчет с пояснительной запиской, отражающей эффективность и результативность выполнения муниципальных программ.

Приложение 1

к Порядку разработки, утверждения и реализации программ муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

мероприятий, направленных на решение вопроса местного значения по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы, отражающее наименование вопроса местного значения)

Заказчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Цели и задачи муниципальной программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Сроки реализации муниципальной программы (период):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Перечень мероприятий муниципальной программы, ожидаемые конечные результаты реализации и необходимый объем финансирования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиемероприятия | Ожидаемые конечные результаты | Срок исполнения мероприятия | Необходимый объем финансирования (тыс.руб.) |
| Единица измерения | Кол-во |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |

4. Обоснования и расчеты объемов финансирования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку разработки, утверждения и реализации программ муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа

ОТЧЕТ

о ходе реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Фактические результаты реализации | Объем бюджетных расходов, тыс. руб. | Примечание |
| Ед. изм. | Кол-во | Планируемый объем финансирования | Фактический объем принятых расходных обязательств | % исполнениягр. 10/гр. 8 |
| Заключено договоров (муниципальных контрактов) | Принято работ, услуг по актам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(В случае неисполнения показателей программы указываются причины, негативно влияющие на реализацию целевой программы в графе 10)

Подпись ответственного исполнителя муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (расшифровка подписи)

Дата предоставления отчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информационный бюллетень №6, 2015 Издатель: Администрация МО «Пустозерский сельсовет» НАО и Совет депутатов МО «Пустозерский сельсовет» НАО. Село Оксино, редактор ИваниковаЛ.А.Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации МО «Пустозерский сельсовет» НАО