

АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 №132

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на очередной финансовый год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Сельского поселения

«Пустозерский сельсовет» ЗР НАО С.М.Макарова

Приложение к Постановлению Администрации Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» ЗР НАО

от 29.12.2023 №132

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее — местный бюджет) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа» и определяет этапы и сроки составления проекта местного бюджета.
2. Администрация Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа при составлении проекта местного бюджета:
   1. Одобряет основные направления налоговой и бюджетной политики Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Сельское поселение) на очередной финансовый год и плановый период.
   2. Принимает основные характеристики местного бюджета.
   3. Вырабатывает предложение о размере резервного фонда Администрации Сельского поселения на очередной финансовый год.
   4. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития Сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.
   5. Утверждает среднесрочный финансовый план Сельского поселения на плановый период.
   6. Вырабатывает предложения о размере индексации заработной платы работников бюджетных учреждений Сельского поселения, денежного содержания муниципальных служащих в очередном финансовом году.
   7. Устанавливает подведомственность получателей бюджетных средств главным распорядителям бюджетных средств.
   8. Утверждает муниципальные программы Сельского поселения и вносит в них изменения.
   9. Разрабатывает программу приватизации (продажи) муниципального имущества

и приобретения имущества в муниципальную собственность на очередной финансовый год и плановый период.

* 1. Разрабатывает проекты нормативных- актов о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, не включенные в долгосрочные целевые, а также предложения о предоставлении за счет средств местного бюджета субсидий на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности.
  2. Вносит проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами в Совет депутатов Сельского поселения «Пустозерский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

1. Финансово-бюджетный отдел Администрации Сельского поселения составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год, в том числе:

3.1. Разрабатывает проект среднесрочного финансового плана Сельского поселения на плановый период.

1. Разрабатывает прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
2. Разрабатывает проектировки основных характеристик местного бюджета.
3. Проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета либо субъектам бюджетного планирования.
4. Подготавливает совместно с главными администраторами доходов местного бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета прогноз по статьям классификации доходов бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета.
5. Ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.
6. Формирует свод публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.
7. Подготавливает сведения о размере и структуре муниципального долга.
8. Подготавливает заключения на проекты нормативно-правовых актов и предложения субъектов бюджетного планирования, которые связаны с изменениями объема и структуры расходных обязательств Сельского поселения.
9. Обеспечивает субъекты бюджетного планирования следующей исходной информацией для разработки проектов бюджетной сметы:
10. лимиты и нормативы потребления газа, электроэнергии, теплоэнергии, воды и твердого топлива на очередной финансовый год в разрезе учреждений, финансируемых из местного бюджета;
11. объем потребления нефтепродуктов на очередной финансовый год в разрезе учреждений, финансируемых из местного бюджета;
12. индекс потребительских цен на очередной финансовый год и плановый период;
13. формирует пояснительную записку к проекту местного бюджета.

4. При составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период субъекты бюджетного планирования:

* 1. Представляют в Финансово-бюджетный отдел Администрации Сельского поселения:

1. бюджетные заявки по проекту местного бюджета на очередной финансовый год с распределением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов кодам операций сектора государственного управления (с расшифровкой по субкодам) классификации расходов бюджетов;
2. обоснования бюджетных ассигнований и материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета и для подготовки пояснительной записки к проекту решения об окружном бюджете;
3. формируют и представляют вместе с бюджетной заявкой на очередной финансовый год перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих к исполнению за счет средств местного бюджета в очередном финансовом году, и расчеты по ним;
   1. Подготавливают предложения по изменению объема и (или) структуры расходных обязательств Сельского поселения на очередной финансовый год, в том числе концепции и проекты долгосрочных целевых программ, а также предложения по изменению бюджетных ассигнований на реализацию утвержденных долгосрочных целевых программ.
   2. Подготавливают и направляют в Администрацию Сельского поселения по подготовке и реализации на очередной финансовый год бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства, не включенные в долгосрочные целевые программы, а также указанные предложения в части, касающейся комплексного территориального развития.

2. Сроки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год

1. Финансово-бюджетный отдел Администрации Сельского поселения:

до 1 мая:

* вырабатывает предложения о размере индексации заработной платы работников бюджетных учреждений муниципального образования, денежного содержания муниципальных служащих в очередном финансовом году в очередном финансовом году и плановом периоде;
* определяет предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

до 1 июля:

* прогноз социально-экономического развития Сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
* разрабатывает прогноз поступлений доходов в местный бюджет;

до 1 октября рассматривает несогласованные вопросы по бюджетным сметам с распорядителями бюджетных средств;

до 5 октября:

* доводит до главных распорядителей бюджетных средств объемы местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1. Администрация Сельского поселения рассматривает:

До 1 августа представляет в Управление финансов Администрации Заполярного района объем доходов, расходов, дефицита (профицита) бюджета Сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период для разработки прогноза основных характеристик консолидированного бюджета Муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» Ненецкого автономного округа» на очередной финансовый год и плановый период.

до 1 июля:

* проекты муниципальных программ и изменений в действующие программы;
* основные характеристики проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
* основные показатели распределения бюджетных средств между распорядителями бюджетных средств;
* объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств местного бюджета;

до 15 ноября:

* проект Решения о местном бюджете на очередной финансовый год вносит в Совет депутатов Сельского поселения.

1. Распорядители бюджетных средств представляют в Финансово-бюджетный отдел Администрации Сельского поселения:

до 1 июня:

* прогнозируемый объем бюджетных ассигнований в разрезе экономических статей бюджетной классификации с распределением на исполнение действующих и принимаемых обязательств;
* муниципальные контракты в объекты капитального строительства, исполнение которых будет осуществляться в плановом периоде за счет бюджетных ассигнований.

Глава Сельского поселения

«Пустозерский сельсовет» ЗР НАО С.М.Макарова